

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |      |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |                                                | сэдвүүдээр дүгнэлт, зөвлөмжийг танилцуулсан.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                       |      |
| 8 | <p>Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 8.</p> <p>Нийслэлийн засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчаас Нийслэлийн нутгийн Захиргааны байгууллагуудын албан хаагч нартай “Нийслэл Улаанбаатар хотын эрх зүйн байдал, хөрөнгө оруулал, бүтээн байгуулалт болон нийслэлийн нутгийн захиргааны төрийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааны бодлого”-ыг танилцуулах уулзалтад оролцох;</p> |  |  | Нийслэлийн Засаг даргаас өгсөн үүрэг даалгавар | Нийслэлийн засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчаас Нийслэлийн нутгийн Захиргааны байгууллагуудын албан хаагч нартай “Нийслэл Улаанбаатар хотын эрх зүйн байдал, хөрөнгө оруулал, бүтээн байгуулалт болон нийслэлийн нутгийн захиргааны төрийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааны бодлого”-ыг танилцуулах уулзалт 2024 оны 04 дүгээр сарын 11-ний өдөр “УВ PALACE” концёртын их танхимд зохион байгуулж тус байгууллагын нийт албан хаагч нар бүрэн идэвхтэй оролцсон. | 2024.04.01-2024.06.03 | 100% |
| 9 | <p>Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 9.</p> <p>Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн хэрэгжилт;</p>                                                                                                                                                                                                                             |  |  | Нийслэлийн Засаг даргаас өгсөн үүрэг даалгавар | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар, Нийслэлийн худалдан авах ажиллагааны газраас хамтран зохион байгуулж байгаа “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн хэрэгжилт тулгамдаж буй асуудал” сэдэвт хэлэлцүүлэгт 2024 оны 05 дугаар сарын 03-ны өдөр “Монголын Хүүхдийн ордон”-д оролцсон.                                                                                                                                | 2024.04.01-2024.06.03 | 100% |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |                                                           |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                       |      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|
| 10 | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 10. КОИСА-ийн дэмжлэгтэйгээр Сөүл үндэсний их сургуулийн Монгол-Солонгосын хотын хамтын ажиллагааны төв болон БНСУ-ын Сөүл хотын захираатай хамтран Сөүл хотын Хот байгуулалт, Зам тээвэр, Байгаль орчны бодлогын талаар туршлага солилцох; | - | -                                                         | Дээд шатны байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгавар | КОИСА-ийн дэмжлэгтэйгээр Сөүл үндэсний их сургуулийн Монгол-Солонгосын хотын хамтын ажиллагааны төв болон БНСУ-ын Сөүл хотын захираатай хамтран Сөүл хотын Хот байгуулалт, Зам тээвэр, Байгаль орчны бодлогын талаар туршлага солилцох хөтөлбөрийн хүрээнд 2024 оны 05 дугаар сарын 12-ны өдрөөс 05 дугаар сарын 21-ний өдрүүдэд Сөүл хотод хот байгуулалтын салбарын чадавхийг бэхжүүлэх сургалтад хамрагдсан. | 2024.04.01-2024.06.03 | 100% |
| 11 | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 11. Нийтийн болон ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль болон холбогдох хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах сургалт зохион байгуулах;                                  | - | -                                                         | Сургалтад хамрагдсан байна.                    | Мөрдөн шалгах хэлтсээс ирүүлсэн мэдэгдлийн дагуу албан бичгийн хүрээнд 2024 оны 02 дугаар сарын 19, 05 дугаар сарын 14-ны өдөр тус тус "Нийтийн болон ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль болон холбогдох хууль, тогтоомжийг" танилцуулах" сургалтыг бүх албан хаагчдад байгуулсан.                                                         | 2024.04.01-2024.06.03 | 100% |
| 12 | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 12. Нийслэлийн агаар, орчны бохирдолтой тэмцэх газрын 2024 оны худалдан авах төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах;                                                                                                                             | - | 7 төсөл арга хэмжээний 6 төсөл арга хэмжээг хэрэгжүүлсэн. | Хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.           | Нийслэлийн агаар, орчны бохирдолтой тэмцэх газрын 2024 оны худалдан авах төлөвлөгөөнд тусгагдсан 3 төсөл арга хэмжээний гүйцэтгэлийг сонгон                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2024.04.01-2024.06.03 | 100% |

19

|  |  |  |                                        |                  |  |
|--|--|--|----------------------------------------|------------------|--|
|  |  |  | шалгаруулж,<br>байгууллахаар<br>байна. | гэрээ<br>ажиллаж |  |
|--|--|--|----------------------------------------|------------------|--|

ХОЁР МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                              | Шалгуур үзүүлэлт  | Гүйцэтгэлийн түвшин                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                               |                          |                  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|
|     |                                                                                               |                   | Суурь түвшин                                                                                                                                                                                                | Хүрэх түвшин                                                                                                                                                       | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                                                                                                       | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлт ийн хувь |
|     | 1                                                                                             | 2                 | 3                                                                                                                                                                                                           | 4                                                                                                                                                                  | 5                                                                                                                             | 6                        | 7                |
| 1.  | Мэргэжлийн дагуу мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх, байгууллагын олон нийтийн ажилд идэвхтэй оролцох | Хэрэгжилтийн хувь | - Холбогдох хууль тогтоомжийг бие даан судлах;<br>-Хариуцсан ажлын чиглэлээр НЗДТГ-ын болон бусад байгууллагууд аас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдсан байна.;<br>-Олон нийтийн ажилд идэвхтэй оролцох; | -Холбогдох хууль тогтоомжийг бие даан судласан байна.<br>-Хариуцсан ажлын чиглэлээр НЗДТГ-ын болон бусад байгууллагууд аас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдана. | Төрийн албаны зөвлөлийн 7.4:10 сургалтыг 7 хоног бүрийн 4 дэх өдөр зохион байгуулдаг цахим сургалтад нийт 10 удаа хамрагдсан. | 2024.04.01-2024.06.03    | 100%             |

22

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Хэсэгчилсэн дулаан хангамжийн  
асуудал хариуцсан мэргэжилтэн  
(Албан тушаал)

*Г. Бат-Оюун* / Г.Бат-Оюун /  
(Нэр, гарын үсэг)

*2024.06.05*  
(Огноо)

22



ХЭСЭГЧИЛСЭН ДУЛААН ХАНГАМЖИЙН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН  
МЭРГЭЖИЙТЭН ГАНГАА ОВОЛТОЙ БАТ-ОЮУНЫ 2024 ОНЫ  
ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,  
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ  
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХҮҮДАС

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 8 дугаар хавсралт

ХЭСЭГЧИЛСЭН ДУЛААН ХАНГАМЖИЙН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН  
 МЭРГЭЖИЛТЭН Г.БАТ-ОЮУНЫ 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН  
 АЖЛЫН ГҮЙЦЭТЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ  
 ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС  
 (ГҮЙЦЭТЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: НИЙСЛЭЛИЙН АГААР, ОРЧНЫ БОХИРДОЛТОЙ ТЭМЦЭХ ГАЗАР  
 Нэгжийн нэр: БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙН ХЭЛТЭС

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д                                                                        | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Оноо                             |                                      |           |           |           |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1                                | 2                                    | 3         | 4         | 5         |
| Үнэлгээний багтатал хяналтын үнэлсэн оноо                                  | Нийлбэр оноо                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Төлөвлөсөн гүйцэтгэсэн хугацаанд | Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өрсөн оноо | 60 хүртэл | 10 хүртэл | 70 хүртэл |
| НЭГ. "БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИЛТ ТҮСГАЛДСАН" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |                                      |           |           |           |
| 1.                                                                         | Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захиралын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө 5.2.4.2, Нийслэлийг хөгжүүлэх 5 жилийн үндсэн чиглэл 6.2.1, Арга хэмжээ №1.1. Нийслэлийн болон төрийн өмчийн халаалтын зүүхыг буулгаж, төвлөрсөн дулаан хангамжийг холбох | 60                               | 10                                   | 60        | 70        | 60        |
| 2.                                                                         | Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захиралын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө 5.2.1.7, Арга хэмжээ №1.2. 100Вт-аас дээш хүчин чадалтай халаалтын зүүхэнд хяналт шаалалт хийж, магадлан үнэмжлэл хийнэ.                                                  | 60                               | 10                                   | 70        | 70        | 70        |
| ХОЁР. "ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |                                      |           |           |           |
| 1.                                                                         | Арга хэмжээ 2.1. Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн санал хүсэлт, албан бичиг, өргөдөл гомдлыг судлан хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх                                                                                                                                                                        | 60                               | 10                                   | 70        | 70        | 70        |
| 2.                                                                         | Арга хэмжээ 2.2. Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, хэрэгжилтийг улирал бүр тайлагнаж ажиглах                                                                                                                                                                                                         | 60                               | 10                                   | 70        | 70        | 70        |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                          |    |    |    |    |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|
| 3.                                              | Байгууллагын архивт 2023 оны үйл ажиллагааны явцад үүссэн баримтыг бүрдүүлэн архив бичиг хэргийн эрхлэгчид хүлээлгэн өгөх, байгууллагын 2024 оны ХХНЖ-д оруулах архивын хадгаламжийн нэгжийн жатсаалтийг гаргах                          | 60 | 10 | 70 | 70 |
| НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН БИЕЛЭЛТ |                                                                                                                                                                                                                                          |    |    |    |    |
| 1.                                              | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Нийслэлийн Засаг даргын 2023 оны "Агаарын бохирдлын эх үүсвэрийн нэгдсэн тоо бүртгэл хийх" А/1313 дугаар захирамжийн хүрээнд;                                                                           | 60 | 10 | 70 | 70 |
| 2.                                              | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Үүрын болон 100 кВт-аас дээш хүчин чадалтай усан халаалтын зуух ашиглагч, дулаан, цахилгаан үйлдвэрлэх тусгай зөвшөөрөлтэй аж ахуйн нэгж, байгууллагад хяналт шалгалт хийж, үйл ажиллагааг сайжруулна.  | 60 | 10 | 70 | 70 |
| 3.                                              | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3. Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 02 дугаар сарын 02-ны өдрийн "Тэр хорооллын айл, өрхийн яндант тоолох ажлын хэсэг байгуулах тухай" А/114 дүгээр захирамжийн хэрэгжилтийг хангах;                       | 60 | 10 | 70 | 70 |
| 4.                                              | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4. Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 05-ны өдрийн А/226 дугаар захирамжийн хэрэгжилтийг хангах;                                                                                             | 60 | 10 | 70 | 70 |
| 5.                                              | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 5. Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны "Эрх шилжүүлэх тухай" А/121 дүгээр захирамжийн хэрэгжилтийг хангах;                                                                                                    | 60 | 10 | 70 | 70 |
| 6.                                              | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 6. "Нийслэл Үлаанбаатар хотын эрх зүйн байдал, хөрөнгө оруулалт, бүтээн байгуулал болон нийслэлийн нутгийн захираганы төрийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааны бодлого"-ыг танилцуулах уулзалтад оролцох; | 60 | 10 | 70 | 70 |
| 7.                                              | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 7. Жайка төслийн хүрээнд хаалтын хурал зохион байгуулах;                                                                                                                                                   | 60 | 10 | 70 | 70 |
| 8.                                              | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 8. Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажиг, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн хэрэгжилт;                                                                                                | 60 | 10 | 70 | 70 |
| 9.                                              | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 9. КОСА-ийн дэмжлэгтэйгээр Сөүл Үндэсний их сургуулийн Монгол-Солонгосын хотын хамтын ажиллагааны төв болон БНСУ-ын Сөүл                                                                                   | 60 | 10 | 70 | 70 |

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

| Д/д         | Үзүүлэлт         |   | Хамт олны үнэлгээ<br>(0-8 оноо) |
|-------------|------------------|---|---------------------------------|
|             | 1                | 2 |                                 |
| 1.          | Хандлага, ёс зүй | 7 | 7                               |
| 2.          | Багаар ажиглах   | 7 | 7                               |
| 3.          | Харицаа          | 7 | 7                               |
| Дундаж оноо |                  |   |                                 |

4. Хандлага, ёс зүй, үр чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

| Д/д                                              | Үзүүлэлт                |   | Нэгжийн даргын<br>үнэлгээ<br>(0-7 оноо) | Үнэлгээний багийн<br>хянан<br>баталгаажуулж,<br>дахин үнэлсэн оноо |
|--------------------------------------------------|-------------------------|---|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                  | 1                       | 2 |                                         |                                                                    |
| 1.                                               | Хандлага, ёс зүй        | 7 | 7                                       | 3                                                                  |
| 2.                                               | Дүн шинжилгээ хийх      | 7 | 7                                       |                                                                    |
| 3.                                               | Асуудал шийдвэрлэх      | 7 | 7                                       |                                                                    |
| 4.                                               | Хариуцлагатай байдал    | 7 | 7                                       |                                                                    |
| 5.                                               | Ажлын цаг ашиглалт      | 7 | 7                                       |                                                                    |
| Үр чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан) |                         |   |                                         |                                                                    |
| 6.                                               | Мэргэжлийн үр чадвар 1. | 7 | 7                                       |                                                                    |
| 7.                                               | Мэргэжлийн үр чадвар 2. | 7 | 7                                       |                                                                    |
| 8.                                               | Мэргэжлийн үр чадвар 3. | 7 | 7                                       |                                                                    |
| Дундаж оноо                                      |                         |   |                                         |                                                                    |

3. Хандлага, ёс зүй, үр чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

| Д/д         | Дундаж оноо                                                                                                     |                                |                                 |                                                                       |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|             | 1                                                                                                               | 2                              | 3                               | 4                                                                     |
| 1.          | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                | Арга хэмжээний биелэлтийн хувь | Нийт<br>(15 хүртэл<br>оноогоор) | Үнэлгээний<br>багийн хянан<br>баталгаажуулж,<br>дахин үнэлсэн<br>оноо |
| 1.          | Арга хэмжээ 1. Мэргэжлийн дагуу мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх, байгууллагын олон нийтийн ажиглалд идэвхтэй оролцох | 11                             | 11                              | 10,9                                                                  |
| 2.          | Арга хэмжээ 2.                                                                                                  |                                |                                 |                                                                       |
| 3.          | .....                                                                                                           |                                |                                 |                                                                       |
| Дундаж оноо |                                                                                                                 |                                |                                 |                                                                       |

2. Мэдлэг, үр чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

|                                                                                                                                                                                                                                          | Дундаж оноо: |    |    |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----|----|------|
|                                                                                                                                                                                                                                          | 10           | 60 | 70 | 69,3 |
| хотын захирагатай хамтран Сөүл хотын орчны бодлогын талаар туршлага солилцох;                                                                                                                                                            |              |    |    |      |
| Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 10. Нийтийн болон ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль болон холбогдох хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах сургалт зохион байгуулах; | 60           | 70 | 70 | 70   |
| Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 11. Нийслэлийн агаар, орчны бохирдолтой тэмцэх газрын 2024 оны худалдан авах төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах;                                                                                            | 60           | 70 | 70 | 69,3 |



| Д/д                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Үнэлгээний үзүүлэлт                                                                                 | Үзүүлэлт тус бүрийн оноо  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.) | (70 хүртэлх оноо)<br>69.8 |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Мэдлэг, үр чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт                                       | (15 хүртэлх оноо)<br>11   |
| 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Хандлага, ёс зүй, үр чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)                                      | (7 хүртэлх оноо)<br>7     |
| 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Хандлага, ёс зүй, үр чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)                                           | (8 хүртэлх оноо)<br>7     |
| 5.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг биуч)         | (94.8 оноо)<br>94.8       |
| Нийт оноо =                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                     |                           |
| (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, үр чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, үр чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо |                                                                                                     |                           |

**Үнэлгээтэй танилцаж, Төрийн жинхэнэ албан хаагч:**

Хэсэгчилсэн дулаан хангамжийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн (албан тушаал)

Г.Бат-Оюун / (гарын үсэг)

..... (оноо)

/ Г.Бат-Оюун / (албан хаагчийн нэр)

**Үнэлгээг хянасан:**

Үнэлгээний багийн төлөөлж ахлах:

Захиргаа, санхүүгийн хэлтсийн дарга (албан тушаал)

..... (гарын үсэг)

..... (оноо)

/ Г.Ариунтунгалаг / (албан хаагчийн нэр)

Үнэлгээний багийн бичгийн дарга:

Хүний нөөц, хуулийн асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн (албан тушаал)

..... (гарын үсэг)

..... (оноо)

/ Н.Нямдуглам / (албан хаагчийн нэр)

Газрын даргын албан үүргийг гүйцэтгэгч (албан тушаал)

Төсвийн шүүд захирагч (гарын үсэг)

/ Б.Батшарай / (албан хаагчийн нэр)  
..... (оноо)

..... (оноо)

БОДЛОГО ХЭРЭГЖИЛТИЙН ХЭЛТСИЙН ХӨДӨЛМӨРИЙН АЮУЛГҮЙ  
БАЙДАЛ, ЭРҮҮЛ АХҮЙН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН 2024 ОНЫ  
ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

| Гүйцэтгэлийн түвшин                                       |                                                                                                                                                |                                  |              |              |                                                                                                                                             |                          |                  |   |   |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|---|---|
| Д/д                                                       | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                                               | Шалгуур үзүүлэлт                 | Түвшин       |              |                                                                                                                                             |                          |                  |   |   |
|                                                           |                                                                                                                                                |                                  | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                                                                                                                     | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлт ийн хувь |   |   |
|                                                           |                                                                                                                                                |                                  | 1            | 2            | 3                                                                                                                                           | 4                        | 5                | 6 | 7 |
| НЭГ. "БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИЛТ ТУСГАГДСАН" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД |                                                                                                                                                |                                  |              |              |                                                                                                                                             |                          |                  |   |   |
| 1.                                                        | Арга хэмжээ 1.1. Оператор техникч, хяналт зохицуулалтын ажилтан хэмжилт хийх үед хөдөлмөр аюулгүй ажиглагааны зааварчилгаа өгч, журнал хөтлөх. | Зааварчилгаа өгсөн байна.        |              | 50%          | Оператор техникч, хяналт зохицуулалтын ажилчдад хөдөлмөр аюулгүй ажиглагааны зааварчилгаа өгч, журнал хөтлөн ажилласан.                     | 2024.01.09-2024.06.03    |                  |   |   |
| 2.                                                        | Арга хэмжээ 1.2. Ажиллагсдыг урьдчилан сэргийлэх үзлэг шинжилгээнд хамруулах.                                                                  | Шинжилгээнд хамруулсан байна.    |              | 50%          | Нийт алба хаагчдыг эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх хамруулахаар эрүүл мэндийн яам болон холбогдох эмнэлэгүүдээс санал аван ажиллаж байна. |                          |                  |   |   |
| ХОЁР. СУРГАЛТ, ЗААВАРЧИЛГАА ЧИГЛЭЛИЙН ХҮРЭЭНД             |                                                                                                                                                |                                  |              |              |                                                                                                                                             |                          |                  |   |   |
| 1.                                                        | Арга хэмжээ 2.1. Нийт ажилтануудад ажлын байрны аюулгүй ажиглагааны сургалт зохион байгуулах                                                   | 2 удаа сургалт зохион байгуулна. |              | 50%          | Нийт ажилтануудад ажлын байрны аюулгүй ажиглагааны сургалт зохион байгуулахаар төлөвлөн                                                     | 2024.01.09-2024.06.03    |                  |   |   |

|    |                                                                                                                            |                         |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                       |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|
| 2. | Арга хэмжээ 2.2. Ажлын байранд стрессээс сэргийлэх, стресс менежментийн талаар сургалт зохион байгуулах                    | 1 удаа зохион байгуулах | 50% | Холбогдох сургалтын төвөөс санал аван ажиллаж байна<br>Нийслэлийн Засаг даргын тамгын газрын ХНХТ-тэй хамтран нийт алба хаагч нарт "Ажлын байранд стрессээс сэргийлэх, стресс менежмент"-ийн талаар сургалт зохион байгуулахаар холбогдох хүмүүстэй уулзан төлөвлөж ажиллаж байна.                | 2024.01.09-2024.06.03 |  |
| 3. | Арга хэмжээ 2.3. Хувийн хамгаалах хэрэгсэл, болон ажлын тусгай хувцас, хамгаалах хэрэгсэлээр хангах ажлыг зохион байгуулах | Хангасан байна.         | 50% | Хяналт зохицуулалтын ажилчдыг 2022 онд өвөл зуны иж бүрэн хувцас, хамгаалах хэрэгсэлээр хангаж, 2023 онд өвлийн хувцас болон зуны хантазаар хангаж ажилласан. 2024 онд нийт хяналт зохицуулалтын ажилчдыг иж бүрэн ажлын хувцас, хамгаалах хэрэгсэлээр хангах бэлтгэл ажлыг ханган ажиллаж байна. | 2024.01.09-2024.06.03 |  |
| 4  | Арга хэмжээ 2.4. Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн хариуцсан ажилтныг сургалтад хамруулах                            | Хамрагдсан байна        | 50% | Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн асуудал хариуцсан ажилтаны сургалтад хамрагдахаар төлөвлөгөөнд тусган ажиллаж байна.                                                                                                                                                                      | 2024.01.09-2024.06.03 |  |

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН БИЕЛЭЛТ

| Д/д | Үүрэг даалгавар<br>(арга хэмжээ) | Шалгуур<br>үзүүлэлт | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт) | Эхэлсэн,<br>дууссан<br>хугацаа | Биелэлт<br>ийн<br>хувь |
|-----|----------------------------------|---------------------|--------------|--------------|-------------------------|--------------------------------|------------------------|
| 1.  | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. | -                   | -            | -            |                         | 2024.04.01-<br>2024.06.03      |                        |
| 2.  | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. |                     |              |              |                         |                                |                        |
| 3.  | .....                            |                     |              |              |                         |                                |                        |

ГУРАВ. ХЯНАЛТЫН ЧИГЛЭЛИЙН ХҮРЭЭНД

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                                   | Шалгуур үзүүлэлт  | Гүйцэтгэлийн түвшин |              |                                                                                                                                        |                       | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлт<br>ийн хувь |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|---------------------|
|     |                                                                                                                                    |                   | Суурь түвшин        | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                                                                                                                |                       |                          |                     |
| 1.  | 1                                                                                                                                  | 2                 | 3                   | 4            | 5                                                                                                                                      | 6                     | 7                        |                     |
|     | Лабораторийн байранд хөдөлмөр аюулгүй ажиллагааны танилцуулга, аюулгүй ажиллагааны дохио тэмдэг, анхааруулга, санамжийг байрлуулах | Байгуулсан байна. |                     | 50%          | Лабораторийн тохижилтын ажлыг дуусгаж, аюулгүй ажиллагааны дохио тэмдэг, анхааруулга, санамжийг байрлуулахыг анхааруулж ажиллаж байна. | 2024.01.09-2024.06.03 |                          |                     |

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ХӨДӨЛМӨРИЙН АЮУЛГҮЙ БАЙДАЛ,  
ЭРҮҮЛ АХУЙН АСУУДАЛ  
ХАРИУЦСАН АЖИЛТАН  
(Албан тушаал)

Г. Бат-Оюун / Г.Бат-Оюун /

(Нэр, гарын үсэг)

2024.06.05

(Огноо)

ХЭСЭГЧИЛСЭН ДУЛААН ХАНГАМЖИЙН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН  
 МЭРГЭЖИЙТЭН Г. БАТ-ОЮУНЫ 2021 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС  
 ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН  
 ТҮВШНИГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС



| ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ |                                                             |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Эцэг / эхийн нэр:                      | Гангаа                                                      |
| Өөрийн нэр:                            | Бат-Оюун                                                    |
| Байгууллагын нэр:                      | Нийслэлийн Агаарын бохирдолтой тэмцэх газар                 |
| Нэгжийн нэр:                           | Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс                                |
| Албан тушаалын нэр:                    | Хэсэгчилсэн дулаан хангамжийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн |

### НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

| №                                  | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | Гүйцэтгэлийн түвшин |     |     |      | Төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал |     |     |      | Нийлбэр оноо |
|------------------------------------|----------------------------------|---------------------|-----|-----|------|-------------------------------------------|-----|-----|------|--------------|
| 1                                  | 2                                | 3                   |     |     |      | 4                                         |     |     |      | 3+4          |
|                                    |                                  | 60 оноо             |     |     |      | 10 оноо                                   |     |     |      | 70 оноо      |
|                                    |                                  | 0%                  | 40% | 70% | 100% | 0%                                        | 40% | 70% | 100% |              |
| ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ |                                  |                     |     |     |      |                                           |     |     |      |              |
|                                    | Арга хэмжээ №1.                  |                     |     | 42  |      |                                           |     |     | 10   | 52           |
|                                    | Арга хэмжээ №2.                  |                     |     | 60  |      |                                           |     |     | 10   | 70           |
|                                    | Арга хэмжээ №3.                  |                     |     | 60  |      |                                           |     |     | 10   | 70           |
|                                    | Арга хэмжээ №4.                  |                     |     | 60  |      |                                           |     |     | 10   | 70           |
|                                    | Арга хэмжээ №5.                  |                     |     | 60  |      |                                           |     |     | 10   | 70           |
|                                    | Арга хэмжээ №6.                  |                     |     |     |      |                                           |     |     |      |              |
|                                    | Арга хэмжээ №7.                  |                     |     |     |      |                                           |     |     |      |              |
| НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ               |                                  |                     |     |     |      |                                           |     |     |      |              |
|                                    | 1-р улирлын нэмэлт ажил          |                     |     | 60  |      |                                           |     |     | 10   | 70           |
|                                    | 2-р улирлын нэмэлт ажил          |                     |     | 60  |      |                                           | 7   |     |      | 67           |
|                                    | 3-р улирлын нэмэлт ажил          |                     |     | 60  |      |                                           |     |     | 10   | 70           |
|                                    | 4-р улирлын нэмэлт ажил          |                     |     | 60  |      |                                           |     |     | 10   | 70           |
| Дундаж оноо                        |                                  |                     |     |     |      |                                           |     |     |      |              |

### ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

| №           | Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ | Гүйцэтгэлийн түвшин |     |     |      | Нийт (15 оноо) |
|-------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|-----|------|----------------|
| 1           | 2                                                                 | 3                   |     |     |      | 4              |
|             |                                                                   | 0%                  | 40% | 70% | 100% |                |
|             | Арга хэмжээ №1.                                                   |                     | x   | —   |      | 10,5           |
|             | Арга хэмжээ №2.                                                   |                     |     | —   | x    | 10,5           |
|             | Арга хэмжээ №3.                                                   |                     |     |     |      |                |
| Дундаж оноо |                                                                   |                     |     |     |      | 10,5           |

**ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)**

| №                                   | Хандлага, ёс зүй, ур чадвар               | Нэгжийн даргын үнэлгээ |   |   | Нийт<br>(10 оноо) |
|-------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------|---|---|-------------------|
| 1                                   | 2                                         | 3                      |   |   | 4                 |
| 1.                                  | Хандлага, ёс зүй                          | 1                      | 3 | 5 | 10                |
| 2.                                  | Төлөвлөх, зохион байгуулах                | 1                      | 3 | 5 | 10                |
| 3.                                  | Шийдвэр гаргах болон асуудлаа тодорхойлох | 1                      | 3 | 5 | 6                 |
| 4.                                  | Дүн шинжилгээ хийх                        | 1                      | 3 | 5 | 10                |
| 5.                                  | Шинийг санаачлах                          | 1                      | 3 | 5 | 6                 |
| 6.                                  | Хариуцлага хүлээх                         | 1                      | 3 | 5 | 6                 |
| 7.                                  | Ажлын цаг ашиглалт, цагийн менежмент      | 1                      | 3 | 5 | 10                |
| Ажлын онцлогоос хамаарсан ур чадвар |                                           |                        |   |   |                   |
| 1.                                  | Мэргэжлийн ур чадвар №1.                  | 1                      | 3 | 5 | 10                |
| 2.                                  | Мэргэжлийн ур чадвар №2.                  | 1                      | 3 | 5 | 10                |
| 3.                                  | Мэргэжлийн ур чадвар №3.                  | 1                      | 3 | 5 | 10                |
| Дундаж оноо                         |                                           |                        |   |   | 8.8               |

**ДӨРӨВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)**

| №           | Хандлага, ёс зүй, ур чадвар | Хамт олны үнэлгээ |   |   | Нийт<br>(5 оноо) |
|-------------|-----------------------------|-------------------|---|---|------------------|
| 1           | 2                           | 3                 |   |   | 4                |
| 1.          | Манлайлал                   | 1                 | 3 | 5 | 1                |
| 2.          | Баг, хамтын ажиллагаа       | 1                 | 3 | 5 | 5                |
| 3.          | Харилцаа                    | 1                 | 3 | 5 | 5                |
| Дундаж оноо |                             |                   |   |   | 3.6              |

**ТАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХЭРЭГЛЭГЧИЙН ҮНЭЛГЭЭ)**

| №           | Хандлага, ёс зүй, ур чадвар                                             | Хэрэглэгчийн үнэлгээ |   |   | Нийт<br>(5 оноо) |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|---|---|------------------|
| 1           | 2                                                                       | 3                    |   |   | 4                |
| 1.          | Ажилтан танд туслахад бэлэн байсан уу?                                  | 1                    | 3 | 5 | 3                |
| 2.          | Ажилтны зөлдэг таатай харилцаа                                          | 1                    | 3 | 5 | 3                |
| 3.          | Ажилтны бүх үйлчлүүлэгчидтэй ижил тэгш харилцах байдал                  | 1                    | 3 | 5 | 5                |
| 4.          | Ажилдаа хариуцлагатай ханддаг байдал                                    | 1                    | 3 | 5 | 3                |
| 5.          | Ажилтны цаг баримтлах, ашиглах байдал                                   | 1                    | 3 | 5 | 5                |
| 6.          | Ажилтны асуудлыг нэг удаагийн хандалтаар шийдэж өгөхийг хичээдэг байдал | 1                    | 3 | 5 | 5                |
| 7.          | Ажилтны мэргэжлийн ур чадвар, мэдлэг                                    | 1                    | 3 | 5 | 5                |
| 8.          | Ажилтны шударга байдал / Гар харах /                                    | 1                    | 3 | 5 | 5                |
| Дундаж оноо |                                                                         |                      |   |   | 4.25             |

35

### ЗУРГАА. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

|              |                                                                                                                                                 |      |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1.           | Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (70 хүртэлх оноо)                                                                                   | 67,6 |
| 2.           | Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хүртэлх оноо)                                                                     | 10,5 |
| 3.           | Хандлага, ёсзүй, ур чадварын үнэлгээ(15 хүртэлх оноо)<br>а.( Нэгжийн даргын үнэлгээ )<br>б.( Хамт олны үнэлгээ )<br>в. ( Хэрэглэгчийн үнэлгээ ) | 12,7 |
| Нийт үнэлгээ |                                                                                                                                                 | 90,8 |

|                  |                                                                                                                                                   |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ерөнхий үнэлгээ: | /А буюу Маш сайн /, /В буюу Сайн /, /С буюу Хангалттай /, /D буюу Сайжруулах шаардлагатай /, /F буюу Хангалтгүй/ аль нэгийг сонгож тэмдэглэнэ үү. |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Санамж: Үнэлгээний хуудсыг 3 хувь үйлдэж талууд тус бүр нэг хувийг, албан хаагчийн хувийн хэрэгт нэг хувийг тус тус хадгална.

Үнэлгээний мөрөөр авах арга хэмжээ /урамшуулах, хариуцлага тооцох г.м/-ний санал:

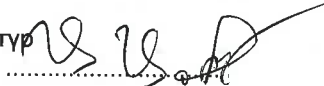
Нэгжийн даргын тэмдэглэл /ажлын гүйцэтгэлийг хэрхэн сайжруулах талаар зөвлөмж г.м/:

#### Үнэлгээ өгсөн:

#### Нэгжийн дарга:

Орлогч даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

(албан тушаал)



/Ц.ЦОЛМОН/

(гарын үсэг)

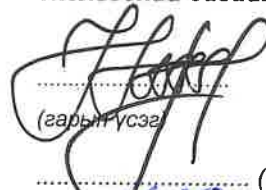
2021.12.06 (огноо)

#### Үнэлгээг баталгаажуулсан:

#### Үнэлгээний багийн гишүүн:

Хяналт, шинжилгээ үнэлгээ, хамтын ажиллагаа хариуцсан мэргэжилтэн

(албан тушаал)



/Т.ЭНХМАА/

(гарын үсэг)

(огноо)

Гэр хорооллоос үүдэлтэй агаарын

бохирдол хариуцсан ахлах мэргэжилтэн

(албан тушаал)



/Г.УРАНЦЭЦЭГ/

(гарын үсэг)

2021.12.08 (огноо)

#### Үнэлгээтэй танилцсан:

#### Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Хэсэгчилсэн дулаан хангамжийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн

(албан тушаал)



/Г.БАТ-ОЮУН/

(гарын үсэг)

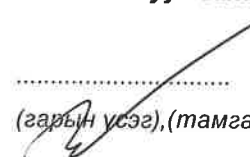
2021.12.01 (огноо)

#### Үнэлгээг баталгаажуулсан:

#### Төсвийн шууд захирагч:

Газрын даргын үүрэг гүйцэтгэгч

(албан тушаал)



/Б.ПҮРЭВСҮРЭН/

(гарын үсэг), (тамга)



Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙН ХЭЛТСИЙН ХЯНАЛТ ЗОХИЦУУЛАЛТЫН АЖИЛТАН  
Г.НОМИН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

|                                                                       |                                                                                                                                                   | Гүйцэтгэлийн түвшин               |                                                                                            |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                |                        |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| Д/д                                                                   | Зорилтыг<br>арга хэмжээ                                                                                                                           | Шалгуур<br>үзүүлэлт               | Суурь түвшин                                                                               | Хүрэх түвшин                                                                                                                    | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Эхэлсэн,<br>дууссан<br>хугацаа | Биелэлт<br>ийн<br>хувь |
|                                                                       | 1                                                                                                                                                 | 2                                 | 3                                                                                          | 4                                                                                                                               | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 6                              | 7                      |
| Зорилт 1. “САЙЖРУУЛСАН ТҮЛШНИЙ МЭДЭЭ МЭДЭЭЛЛЭЭР ХАНГАХ” АЖЛЫН ХҮРЭЭНД |                                                                                                                                                   |                                   |                                                                                            |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                |                        |
| 1.                                                                    | Арга хэмжээ 1.1<br>Сайжруулсан шахмал түлшний тээвэрлэлт, борлуулалтын дүн мэдээг боловсруулж, сар, улирал, жилээр мэдээллийн сан үүсгэж ажиллах. | Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь | Өдөр бүрийн түгээлт, тээвэрлэлт, борлуулалтын дүн мэдээг боловсруулж мэдээллийн сан үүсгэх | Сайжруулсан шахмал түлшний түгээлт, тээвэрлэлт, борлуулалтын дүн мэдээг боловсруулж эхний хагас жилийн байдлаар гаргасан байна. | -Өвөлжилтийн бэлтгэл ажлыг хангах хүрээнд 120,000 тонн сайжруулсан шахмал түлш нөөцөлсөн 56 агуулахыг үе шаттайгаар суллаж 03 дугаар сарын 31-ний байдлаар бүрэн суллаж дууссан байна.<br>-Нийт оны эхнээс одоог хүртэл 304,051 тонн сайжруулсан шахмал түлш тээвэрлэсэн байна.<br>-Борлуулалтын цэгт 236,714 тонн сайжруулсан шахмал түлш тээвэрлэн ажилласан байна.<br>-Эхний хагас жилийн байдлаар сайжруулсан шахмал түлшний дүн мэдээг боловсруулж мэдээллийн сан үүсгэн ажилласан байна. | 2024.01.02<br>2024.06.03       | 100%                   |

159

|    |                                                                                                                       |                                   |                                                                                      |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
| 2. | Арга хэмжээ 1.2. Сайжруулсан шахмал түлшний баруун, зүүн бүсийн үйлдвэр, агуулах, хангамжийн баазуудад хяналт тавих.  | Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь | Өдөр бүрийн ажилласан үйлдвэр, агуулах хангамжийн баазуудад хяналт тавина.           | Сайжруулсан шахмал түлшний баруун, зүүн бүсийн үйлдвэр, агуулахад хяналт тавьж эхний жилийн байдлаар ажилласан байна. | -Таван толгой түлш ХХК-ны мэдээ нэгтгэлийн ажилтнаас өдөр бүр Баруун, Зүүн бүсийн үйлдвэрийн үйж ажиллагааны талаарх мэдээг аван Шуурхай удирдлага зохицуулалтын газарт мэдээлэн ажилласан байна.<br>-Өдөрт баруун бүсийн үйлдвэрээс 1000-1500 тонн түлш үйлдвэрлэдэг, зүүн бүсийн үйлдвэрээс 800-1000 тонн түлш үйлдвэрлэн ажилласан байна.<br>-2024.05.01-ээс баруун үйлдвэр бүрэн үйл ажиллагаагаа зогсоож дөрөвдүгээр үйлдвэрээс өдөрт 800-1000 тонн түлш гарч ажилласан байна. | 2024.01.02<br>2024.06.03 | 100% |
| 3. | Арга хэмжээ 1.3 Агаарын бохирдлыг бууруулах бусад чиглэлээр байгууллагуудтай харилцан хамтран ажиллах.                | Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь | Тээврийн компани, агуулах түрээслүүлэгчид тэй хамтран ажиллах                        | Агаарын бохирдлыг бууруулах чиглэлээр байгууллагуудтай харилцан хамтран эхний хагас жилийн байдлаар ажилласан байна   | -2023-2024 оны халаалтын улиралд 31 тээврийн компанитай хамтран ажиллаж 2024 оны 05 дугаар сарын 03-ны өдрөөр гэрээг дуусгавар болгон ажилласан байна.<br>-Тус халаалтын улиралд 56 иргэн, аж ахуйн нэгжтэй гэрээ байгуулан хамтран ажиллаж 2024 оны 03-р сарын 31-ний өдрөөр гэрээг дуусгавар болгон ажилласан байна.<br>-2024-2025 оны халаалтын улиралд 22 агуулах, 22 тээврийн компаниудтай ажилласан байна.                                                                    | 2024.01.02<br>2024.06.03 | 100% |
| 4. | Арга хэмжээ 1.4 Сайжруулсан шахмал түлшний тээвэрлэлт хариуцсан аж ахуйн нэгж байгууллагын түгээлт, хуваарилалтын үйл | Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь | Тээвэр хариуцсан аж ахуйн нэгж байгууллагын түгээлтийн үйл ажиллагаанд хяналт тавина | Сайжруулсан шахмал түлшний тээвэрлэлт хариуцсан аж ахуйн нэгж байгууллагын түгээлтийн үйл                             | -2024-2025 оны халаалтын улиралд Худалдан авах ажиллагааны газарт журмын дагуу тендер зарлуулж шалгарсан компаниудтай гэрээ байгуулан ажиллаж байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2024.01.02<br>2024.06.03 | 100% |

| ажиллагаанд тавина                                                                    | аяналт                                                                                                                               |                                   | ажиллагаанд аяналт тавин хагас жилийн байдлаар ажилласан байна                                 | - Тэвэрлэлтийг 2024 оны 05 сарын 08-ны өдрөөс эхлэн шинээр гэрээ байгуулсан 22 агуулахад 52,000 тонн сайжруулсан шахмал түлш нөөцлөлт хийн ажилласан байна.                                                                                                                                                                                                                                   |                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 5.                                                                                    | Арга хэмжээ 1.5 Агуулах, дундын болон хангамжийн бааз хариуцсан аяналт, зохицуулалтын өдөр тутмын ажилтнуудын аяналт тавьж ажиллана. | Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь | Хяналт, зохицуулалтын ажилтнуудын өдөр тутмын үйл ажиллагаанд хяналт тавьж ажиллах.            | -Баруун болон зүүн бүсийн үйлдвэрт 24/48 ээлжээр ажилладаг ба ажиллах хуваарийг сар бүр боловсруулан газрын даргаар батлуулж ажилласан байна.<br>-Халаалтын улиралд сар бүр шатахуун талоны тушаал батлуулж тус бүр 200,000 талон олгосон байна.<br>-Өвөлжилтийн бэлтгэл байдал хангах зорилгоор иргэн, аж ахуйн нэгжээс түрээслэн агуулахын нөөц бүрдүүлэх ажилд хяналт тавин ажиллаж байна. | 2024.01.02<br>2024.06.03<br><br>100% |
| <b>Зорилт 2. "АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД</b> |                                                                                                                                      |                                   |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                      |
| 1.                                                                                    | Арга хэмжээ 2.1. Үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг жил бүр хэлтэс, газрын даргатай байгуулж, биелэлтийг улирал бүр тайлагнаж танилцуулна.  | Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь | Хагас, бүтэн жилийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлтийг хэлтсийн даргад тайлагнасан байна | -Үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг хэлтэс, газрын даргатай байгуулж ажилласан байна.<br>-2024 онд сар бүр задгай тайлан гаргаж ахлах мэргэжилтэн болон хэлтсийн даргад тайлагнан ажилласан байна.<br>-Хагас жилийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлтийг болон задгай тайланг хэлтсийн даргад тайлагнан ажилласан байна.                                                                         | 2024.01.02<br>2024.06.03<br><br>100% |

|    |                                                                                                                                  |                                      |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
| 2. | Арга хэмжээ 2.2. Байгууллагын шуурхай хуралдаан, цаг үеийн шаардлагаар байгуулагдсан зөвлөгөөн, оролцох.                         | Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь.   | Байгууллагын шуурхай хуралдаан, цаг үеийн шаардлагаар зохион байгуулагдсан хурал зөвлөгөөн, семинарт эхний хагас жилийн байдлаар оролцсон байна. | Байгууллагын шуурхай хуралдаан, цаг үеийн шаардлагаар зохион байгуулагдсан хурал зөвлөгөөн, семинарт эхний хагас жилийн байдлаар оролцсон байна.   | -14 хоног бүр байгууллагын шуурхай хуралд байнга оролцож хурлаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг тухайд нь биелүүлэн ажилласан байна.                                                                                                                                            | 2024.01.02<br>2024.06.03 | 100% |
| 3. | Арга хэмжээ 2.3. Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр биелүүлэх.                                                         | Тухай бүр биелүүлсэн байна.          | Үүрэг даалгаврыг тухай бүр биелүүлэх                                                                                                             | Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг эхний хагас жилийн байдлаар биелүүлсэн байна.                                                                   | -Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр биелүүлэн ажилласан байна.                                                                                                                                                                                                    | 2024.01.02<br>2024.06.03 | 100% |
| 4. | Арга хэмжээ 2.4. Хэлтсийн үйл ажиллагааны чиг үүрэгтэй уялдуулан үйл ажиллагааны төлөвлөгөө гарган, хэрэгжилтийг ханган ажиллах. | Төлөвлөгөөний дагуу ажилласан байна. | Хэлтсийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөө гарган, хэрэгжилтийг ханган ажиллах                                                                          | Хэлтсийн үйл ажиллагааны чиг үүрэгтэй уялдуулан үйл ажиллагааны төлөвлөгөө гарган эхний хагас жилийн байдлаар хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна. | Иргэдийн ая тухтай, эрүүл орчинд амьдрах нөхцөлийг бүрдүүлэх зорилгоор түлшний чанар, стандартыг мөрдүүлэх, тухайн чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулж байгаа аж ахуйн нэгж, байгууллага, иргэдийг мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах ажлыг эрхлэн гүйцэтгэн ажилласан байна. | 2024.01.02<br>2024.06.03 | 100% |

#### Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

| Д/д | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) | Шалгуур үзүүлэлт | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт) | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
|-----|-------------------------------|------------------|--------------|--------------|-------------------------|--------------------------|-----------------|
|-----|-------------------------------|------------------|--------------|--------------|-------------------------|--------------------------|-----------------|

|    |                                                                                                                           |                                   |                                            |                                   |                                                                  |                          |      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
| 1. | Үүрэг Салгавар (арга хэмжээ)<br>1. Агаарын бохирдлыг бууруулах чиглэлээр бусад байгууллагуудтай харилцан хамтран ажиллах. | Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь | Агуулах түрээслүүлэгчидтэй хамтран ажиллах | Гэрээ байгуулахад дэмжлэг үзүүлэх | -Удирдлагатай гэрээ байгуулахад дэмжлэг үзүүлэн ажилласан байна. | 2024.01.02<br>2024.06.03 | 100% |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                              | Шалгуур үзүүлэлт                     | Гүйцэтгэлийн түвшин                     |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------|
|     |                                                                                                               |                                      | Суурь түвшин                            | Хүрэх түвшин                                                                                                                                                                                                                 | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |                          |                 |
| 1.  | 1                                                                                                             | 2                                    | 3                                       | 4                                                                                                                                                                                                                            | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 6                        | 7                        |                 |
|     | Арга хэмжээ 1. Мэргэжлийн дагуу мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх, байгууллагын олон нийтийн ажилд идэвхтэй оролцох. | Төлөвлөгөөний дагуу ажилласан байна. | Байгууллагын олон нийтийн ажилд оролцох | Холбогдох хууль тогтоомжийг бие даан судлаж Хариуцсан ажлын чиглэлээр НЗДТГ-ын болон ХНХТ-ийн байгууллагуудаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдаж эхний хагас жилийн байдлаар олон нийтийн ажилд идэвхтэй оролцсон байна. | -Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 05-ны өдрийн А/226 дугаар захирамжийн хүрээнд 2024.03.10-нд мал амьтан туух ажилд ямар нэгэн зөрчилгүй ажилласан. -2024.04.10-нд "MS Excel /дунд шат, ахисан шат/" ХНХТ дээр сургалтад хамрагдсан байна. -2024.05.16-нд Хаврын их цэвэрлэгээнд СБД 14 хороо, Дамбадаржаа гүүрнээс урагш, баруун талаараа явган гүүр хүртэл цэвэрлэгээг хийсэн байна. -"Байгууллагын үнэ цэнтэй ажилтан, зан төлөвт суурилсан багийн ажиллагаа, байгууллагын соёл" сэдэвт сургалтад хамрагдсан байна. | 2024.01.02<br>2024.06.03 | 100%                     |                 |
| 2.  | Арга хэмжээ 2. Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль,                                                     | Төлөвлөгөөний дагуу                  | Хууль тогтоомжид                        | Албан үүрэгтээ хариуцлагатай                                                                                                                                                                                                 | -2024.03.06-нд ХНХТ дээр танхимаар "Төрийн албан                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2024.01.02<br>2024.06.03 | 100%                     |                 |

|                                                      |                                                    |                  |                                                     |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                |  |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|
| дагал, гарсан тогтоомжид чадварыг эзэмших, хамрагдах | хууль мэдлэг чадварыг эзэмших, сургалтад хамрагдах | ажилласан байна. | заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, сургалтад хамрагдах | хандаж, өөрийн мэдлэг чадварыг дээшлүүлж эхний хагас жилийн байдлаар ажилласан байна. | хаагчийн хариуцах үйлчилгээ, шийдвэрлэх сургалтад байна. -2024.03.12-нд "Хөгжлийн бодлогын баримт төлөвлөлт, хянал үнэлгээний сургалтад байна. -2024.03.14-нд "Хөгжлийн бодлогын баримт төлөвлөлт, хянал үнэлгээний сургалтад байна. | ажил, Асуудал арга гэсэн хамрагдсан хамрагдсан |  |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Хяналт зохицуулалтын ажилтан  
( Албан тушаал )

Г.Номин /  /  
( Нэр, гарын үсэг )

2024.06.03.  
( Огноо )

БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙН ХЭЛТСИЙН ТҮЛШНИЙ БОДЛОГО ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН ЭЦОГЗОЛМААГИЙН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Гүйцэтгэлийн түвшин                 |                 |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                | Биелэлт<br>ийн<br>хувь |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Шалгуур<br>үзүүлэлт                 | Суурь<br>түвшин | Хүрэх түвшин                        | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Эхэлсэн,<br>дууссан<br>хугацаа |                        |
| 1   | Зорилт 1. “БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД<br><br>Арга хэмжээ 1.1.Гэр хорооллын айл, өрхийг стандартын шаардлага хангасан сайжруулсан шахмал түлшээр хангах, сайжруулсан түлшийг түгээх, тээвэрлэх, нөөцлөх, борлуулах үйл ажиллагааг дэмжиж, хяналт тавина. /НХТЖҮЧ-6.2.1,НЗДҮАХ-5.2.1.3, НХТ-4.2.2/ | Тээвэрлэсэн түлшний тоо, хэмжээ, тн | 643,104 тн      | Тээвэрлэсэн түлшний тоо, хэмжээ, тн | Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны “Эрх шилжүүлэх тухай” А/118 дугаар захирамжаар нийслэлийн агаарын чанарыг сайжруулах бүсэд сайжруулсан шахмал түлш тээвэрлэх гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулахыг Нийслэлийн Худалдан авах ажиллагааны газар, гэрээ байгуулж ажиллахыг НАОБТГ-т тус тус даалгасан. Энэ ажлын хүрээнд нийслэлийн 7 дүүргийн хэмжээнд 2024-2025 онд сайжруулсан шахмал түлш тээвэрлэх 30 багц<br>www.tender.gov.mn-д зарлаж 22 тээврийн компанийг хуулийн хүрээнд | 2024.01.09<br>2024.06.03       | 100%                   |

|  |             |         |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |      |  |  |
|--|-------------|---------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|--|--|
|  |             |         |             | сонгон<br>"Сайжруулсан шахмал түлш тээвэрлэх гэрээ"-г байгуулсан. 2024 оны 05 дүгээр сарын 03-ны өдрөөс 2025 оны 05 дугаар сарын 08-ны өдрийг дуустал хугацаанд 30 тээврийн компани нь зүүн болон баруун бүсийн үйлдвэрээс эцсийн борлуулалтын цэг, агуулахад нийт 304,051 тонн сайжруулсан шахмал түлшийг тасралтгүй тээвэрлэн ажиллаж байна. НАОБТГ нь сайжруулсан шахмал түлш тээвэрлэгч аж ахуйн нэгж байгууллагуудад тээвэрлэсэн түлшний тонн хэмжээ болон гүйцэтгэлийг хянан 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар 9,77 тэрбум төгрөгийн санхүүжилтийг олгосон. |                          |      |  |  |
|  | Нөөцлөлт тн | 120,000 | Нөөцлөлт тн | Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны "Эрх шилжүүлэх тухай" А/121 дүгээр захирамжаар 2024-2025 оны халаалтын улиралд гэр хорооллын айл өрхийн хэрэгцээнд зориулж 100 мянган тонн сайжруулсан шахмал түлшний нөөц бүрдүүлж ажиллахыг НАОБТГ-т үүрэг болгосон. Энэхүү үүргийн хүрээнд НАОБТГ-ын даргын тушаалаар агуулах түрээслэх, сонгон                                                                                                                                                                                                                                  | 2024.01.09<br>2024.06.03 | 100% |  |  |

802



|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |         |                   |                          |      |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------|-------------------|--------------------------|------|
|  |  |  |  | шалгаруулах ажлын хэсгийг байгуулан 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн зохион байгуулж, шаардлага хангаж түлш нөөцлөх боломжтой 29 агуулахыг сонгон шалгаруулсан. 2024 оны 05 дугаар сарын 31-ний өдрийн байдлаар сайжруулсан шахмал түлш нөөцлөх боломжтой шаардлага хангасан 29 иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагатай "Сайжруулсан шахмал түлш нөөцлөх, гурвалсан гэрээ"-г байгуулан "Таван толгой түлш" ХХК, сайжруулсан шахмал түлшний тээврийн компаниудтай хамтран 45,202 тонн сайжруулсан шахмал түлшний нөөц бүрдүүлэн ажиллаж байна. |               |         |                   |                          |      |
|  |  |  |  | Нийслэлийн агаарын чанарыг сайжруулах бүсэд 2023-2024 онд сайжруулсан шахмал түлш борлуулагч 650 борлуулалтын цэгийг нээн ажиллуулж байна. 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар гэр хорооллын айл өрхөд 236,714 тонн сайжруулсан шахмал түлшийг ханган нийлүүлж, борлуулалтын цэгийн өдөр тутмын түлшний татан авалт, борлуулалтад хяналт тавин борлуулалтын                                                                                                                                                                                          | Борлуулалт тн | 460,000 | Борлуулал<br>т тн | 2024.01.09<br>2024.06.03 | 100% |

|  |                                                                                                                                 |                          |                                                      |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |      |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|--|--|
|  |                                                                                                                                 |                          |                                                      |                                                        | урамшуулалд нийт 3,55 тэрбум санхүүжилтийг олгон ажиллаж байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |      |  |  |
|  | Арга хэмжээ 1.2. Сайжруулсан шахмал түлшний агуулах барьж, үйл ажиллагааг жигдрүүлнэ. /НХТЖҮЧ-6.2.1, НЗДҮАХ-5.2.1.3, НХТ-4.2.2/ | Агуулах барих газар, тоо | Сайжруулсан түлшний 4 агуулах баригдсан.<br><br>Тоо/ | Агуулах худалдан авах үйл ажиллагааг зохион байгуулна. | 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар түрээсийн 26 агуулах, нийслэлийн өмчийн 4 агуулахад тус тус 45,202 тонн сайжруулсан шахмал түлшний нөөц бүрдүүлэн ажиллаж байна. Нийслэлийн Засаг даргын 2022 оны "Эрх шилжүүлэх тухай" А/1026 дугаар захирамж батлагдан сайжруулсан шахмал түлшний агуулах барих, худалдан авах төсөл арга хэмжээг зохион байгуулж ажиллахыг үүрэг болгосон. Захирамжийн хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн дагуу агуулах худалдан авах ажлыг 2022 оны 09 дүгээр сарын 19-ны өдөр нээлттэй зарлаж, сонгон шалгаруулж гүйцэтгэгчтэй гэрээ байгуулах мэдэгдлийг өгсөн. төсөл арга хэмжээнд оролцогч "Нумт өргөө" ХХК-иас захиргааны хэргийн анхан шатны шүүхэд гомдол гаргасныг ЗХАШШ хэргийг хянан үзэж, 2023 оны 05 дугаар сарын 31-ний өдөр | 2024.01.09<br>2024.06.03 | 100% |  |  |

2.

|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|---------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  | шийдвэр гарган иргэн Ц.Оюунцэцэгийн агуулахыг НАОБТГ-ын өмчид шилжүүлэхээр шийдвэрлэсэн. Тус агуулахын санхүүжилтийг шийдвэрлүүлэхээр Нийслэлийн Засаг даргын нийгмийн салбар, ногоон хөгжил болон агаар, орчны бохирдлын асуудал хариуцсан орлогчийн 2024 оны 02 дугаар сарын 20-ны өдрийн 01/918 тоот албан бичгээр Нийслэлээс 2024 онд агаар, орчны бохирдлыг бууруулах төсөл, арга хэмжээний төлөвлөгөөг хүргүүлэн, холбогдох хууль журмын санхүүжилтийг шийдвэрлүүлэхээр хүргүүлэн ажилласан. |  |  |  |  | шийдвэрлүүлэхээр хүргүүлэн ажилласан. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|---------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

205

|                                                                                |                                                                                                                                              |                                                     |   |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                          |      |  |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|
|                                                                                |                                                                                                                                              |                                                     |   |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | сайжруулсан шахмал түлш хэрэглэхээр зохион байгуулалтын арга хэмжээг аван ажиллаж байна. |      |  |
| Зорилт 2. "ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД |                                                                                                                                              |                                                     |   |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                          |      |  |
| 1.                                                                             | Арга хэмжээ №2.1.Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн санал хүсэлт, албан бичиг, өргөдөл гомдлыг судлан хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх | Байгууллагын үйл ажиллагааны хэвийн байдлыг хангах  | - | Албан бичиг болон өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх, Албан хэрэг хөтлөлтийг стандартын дагуу ангилан төрөлжүүлэх                                 | 2024 оны 01 дүгээр сарын 02-ний өдрөөс 2023 оны 12 дугаар сарын 06-ны хооронд edoc.ub.gov.mn системд нийт 156 албан бичиг ирснээс хариутай бичгийн тоо 10, шийдвэрлэсэн гүйцэтгэл 100%-тай, хариугүй бичгийн тоо 146, шийдвэрлэсэн гүйцэтгэл 100%-тай ба шийдвэрлэлтийн дундаж хугацаа 3,35 хоног байна. Нийт 40 өргөдөл, гомдол, санал, хүсэлтийг 100% шийдвэрлэж ажилласан. | 2024.01.09<br>2024.06.03                                                                 | 100% |  |
| 2.                                                                             | Арга хэмжээ №2.2.Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, хэрэгжилтийг улирал бүр тайлагнаж ажиллах                                  | 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулсан байна. | - | 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан нэгжийн даргаар батлуулах 2024 оны 1, 2 дугаар улирлын байдлаар хэрэгжилтийг гарган нэгжийн даргад тайлагнах | 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг нэгжийн даргаар батлуулсан бөгөөд 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг эхний хагас жилийн байдлаар гарган ажиллаж байна.                                                                                                                                                                                                        | 2024.01.09<br>2024.06.03                                                                 | 100% |  |
| 3.                                                                             | Арга хэмжээ №2.3.Байгууллагын архивт 2023 оны үйл ажиллагааны явцад үүссэн баримтыг бүрдүүлэн                                                | 2023 оны архивын хадгалгамж                         | - | - Байгууллагын 2023 оны                                                                                                                                     | Байгууллагын 2023 оны ХХНЖ-ын дагуу архивын баримт бүрдүүлэн нийт 47                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2024.01.09<br>2024.06.03                                                                 | 100% |  |

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                          |     |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|                                                                                                      | архив бичиг хэргийн эрхлэгчид хүлээлгэн өгөх, байгууллагын 2024 оны ХХНЖ-д оруулах архивын хадгаламжийн нэргийн жагсаалтийг гаргах                                                                 | ын нэгжийг байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх, 2024 оны архивт хүлээлгэн өгөх баримтын жагсаалтыг гаргах |     | ХХНЖ-ын дагуу архивын баримт бүрдүүлэн хүлээлгэн өгөх - 2023 онд үүсэн цахим баримтыг DVD хуулбарлан цахим баримт бүрдүүлж өгөх                                            | баримт хүлээлгэн өгсөн. Мөн 2024 оны ХХНЖ-ын батлуулахаар ЗСХ-ийн архив, бичиг хэргийн эрхлэгчид хүлээлгэн өгсөн.                                                                                                                                                     |                                  |
| 4.                                                                                                   | Арга хэмжээ №2.4. Цаг агаарын хувьд ижил төстэй орнуудад хэрэглэж буй халаалтын шийдлүүдтэй туршлага судлах, холбоо тогтоох, туршилт судалгааны ажил хийх                                          | Үйл ажиллагаа нь хэрэгжилт %                                                                             | 100 | Ижил төстэй орнуудад хэрэглэж буй халаалтын шийдлийн судалгааг гаргасан байна.                                                                                             | Цаг агаарын хувьд ижил төстэй орнуудад хэрэглэж буй халаалтын шийдлүүдтэй туршлага судлах, холбоо тогтоох, туршилт судалгаа хийх боломжтой газруудын судалгааг гаргасан болно.                                                                                        | 2024.01.09<br>2024.06.03<br>100% |
| <b>Зорилт 3. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД</b> |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                          |     |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                  |
| 1.                                                                                                   | Арга хэмжээ №3.1. Сэргээгдэх эрчим хүчний чиглэлээр халаалтаа шийдсэн 3-15 кВт, 15-100 кВт хүртэлх хүчин чадалтай айл өрх, аж ахуйн нэгж байгууллагын судалгааг гаргаж, мэдээллийн санг бүрдүүлнэ. | Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн үүрэг хангагдсан байна.                                                    | -   | Сэргээгдэх эрчим хүчний чиглэлээр халаалтаа шийдсэн 3-15 кВт, 15-100 кВт хүртэлх хүчин чадалтай айл өрх, аж ахуйн нэгж байгууллагын судалгааг холбогдох байгууллагаас авах | Сэргээгдэх эрчим хүчний чиглэлээр халаалтаа шийдсэн 3-15 кВт, 15-100 кВт хүртэлх хүчин чадалтай айл өрх, аж ахуйн нэгж байгууллагын судалгааг агаарын чанарыг сайжруулах бүсийн 7 дүүргийн Засаг даргын Тамгын газартай хамтран зохион байгуулж судалгааг шинэчилсэн. | 2024.01.09<br>2024.06.03<br>100% |
| 2.                                                                                                   | Арга хэмжээ №3.2. Сэргээгдэх                                                                                                                                                                       | Тооцоо судалгаа                                                                                          |     | Сэргээгдэх эрчим хүчний                                                                                                                                                    | Инновац, Сэргээгдэх эрчим хүч, Эрчим хүчний үр                                                                                                                                                                                                                        | 2024.01.09<br>2024.06.03<br>100% |

2027

|    |                                                                                                                                             |                              |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | эрчим хүчний талаарх технологи, хий, цахилгааны эх үүсвэрийн судалгааг хийх.                                                                | бодит байна.                 |     | талаарх технологийн судалгаа, шинжилгээ хийж буй аж ахуйн нэгж, байгууллагаас зохион байгуулж буй сургалт, семинар, судалгаанд хамрагдсан байна.                                                                                                                                                                                                                                   | ашгийн олон улсын үзэсгэлэн, конференцыг 2024 оны 05 дугар сарын 16-18-ны өдрүүдэд Мишээл Экспод сэргээгдэх эрчим хүчний талаарх технологийн судалгаа, шинжилгээ хийж буй аж ахуйн нэгж, байгууллагууд хамтран оролцсон.                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3. | Арга хэмжээ №3.3. Агаар бохирдуулагч эх үүсвэрийн мэдээллийн сангийн өгөгдөл, үйл ажиллагааг уялдуулах, эрчимжүүлэх, нэгдсэн системд шилжих | Үйл ажиллагаа нь хэрэгжилт % | 100 | Агаар бохирдуулагч эх үүсвэрийн мэдээллийн сангийн өгөгдөл, үйл ажиллагааг уялдуулах, эрчимжүүлэх, нэгдсэн системд шилжих ажлын системд шилжих ажлын системд даалгавар боловсруулж, батлуулж худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулахаар тендерийн баримт бичиг боловсруулан цахим сайтад байршуулан нээлтийг 2024 оны 05 дугаар сарын 30-ны өдөр хийхээр төлөвлөн ажиллаж байна. | Нийслэлийн хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний санхүүжилтийн хуваарийн дагуу агаар бохирдуулагч эх үүсвэрийн мэдээллийн сангийн өгөгдөл, үйл ажиллагааг уялдуулах, эрчимжүүлэх, нэгдсэн системд шилжих ажлын даалгавар боловсруулж, батлуулж худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулахаар тендерийн баримт бичиг боловсруулан цахим сайтад байршуулан нээлтийг 2024 оны 05 дугаар сарын 30-ны өдөр хийхээр төлөвлөн ажиллаж байна. | 2024.01.09<br>2024.06.03<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

| Д/д | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) | Шалгуур үзүүлэлт | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт) | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
|-----|-------------------------------|------------------|--------------|--------------|-------------------------|--------------------------|-----------------|
|-----|-------------------------------|------------------|--------------|--------------|-------------------------|--------------------------|-----------------|

|    |                                                                                                                                                                                             |  |  |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |             |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------|
| 1. | <p><b>Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)1.</b><br/>Нийслэлийн Засаг даргын 2023 оны<br/>“Агаарын бохирдлын эх үүсвэрийн<br/>нэгдсэн тоо бүртгэл хийх” А/1313<br/>дугаар захирамжийн хүрээнд;</p> |  |  | <p>Эх үүсвэрийн<br/>бүртгэл<br/>тооллого хийх<br/>сургалтад<br/>хамрагдсан<br/>байна.</p> | <p>Нийслэлийн Засаг даргын<br/>2023 оны А/1313 дугаар<br/>захирамж, агаарын<br/>бохирдлын эх үүсвэрийн<br/>нэгдсэн тоо бүртгэл хийх<br/>ажлын удирдамжийг<br/>батлуулсан. Цаг уур, орчны<br/>шинжилгээний газраас агаар<br/>бохирдуулагч эх үүсвэрийн<br/>бүртгэл тооллого хийх журам,<br/>батлагдсан маягт,<br/>www.envrol.mne.gov.mn<br/>цахим системд<br/>бүртгэлжүүлэх зэрэг<br/>чиглүүлэх сургалтыг 2024<br/>оны 01 дүгээр сарын 18-ны<br/>өдрөөс эхлэн нийслэлийн 9<br/>дүүргийн агаар, орчны<br/>бохирдол хариуцсан<br/>мэргэжилтэн, хэсгийн ахлагч,<br/>зохион байгуулагч нарт<br/>танхимаар сургалт зохион<br/>байгуулж бүртгэл тооллогын<br/>ажлыг хийсэн ба 2023 оны<br/>тоо бүртгэлээр 3-15кВт хүчин<br/>чадалтай ахуйн хэрэглээний<br/>151,813 зуух, 16-100 кВт<br/>хүчин чадалтай 2,666 зуух,<br/>100 кВт-аас дээш хүчин<br/>чадалтай 342 усан<br/>халаалтын зуух, Дулааны<br/>цахилгаан 6 станцын 4200<br/>кВт-аас дээш хүчин чадалтай<br/>41 зуух, агаарын бохирдлын<br/>хөдөлгөөнт эх үүсвэр нийт<br/>716,977 тээврийн хэрэгсэл<br/>тус тус тоологдож,<br/>мэдээллийн санг шинэчлэн<br/>ажилласан. Эх үүсвэрийн тоо</p> | <p>2024.01.09<br/>2024.06.03</p> | <p>100%</p> |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |      |  |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|--|--|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |                                                                                | бүртгэлээр<br>ердийн<br>галлагаатай 3-15 кВт хүртэл<br>хүчин чадалтай зуух өмнөх<br>онтой харьцуулахад 2,5%-<br>иар, усан халаалтын зуух 15-<br>100 кВт, 100-4200 кВт хүчин<br>чадалтай зуух нь 24,3%-иар<br>буурсан тоон үзүүлэлттэй<br>байна. Нэгдсэн дүн мэдээг<br>Цаг уур, орчны шинжилгээний<br>газарт 2024 оны 03 дугар<br>сарын 15-ны өдрийн 01/97<br>тоот албан бичгээр хүргүүлэн<br>ажилласан байна.                                                                                                                                     |                          |      |  |  |
| 2. | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.<br>Уурын болон 100 кВт-аас дээш хүчин<br>чадалтай усан халаалтын зуух<br>ашиглагч, дулаан, цахилгаан<br>үйлдвэрлэх тусгай зөвшөөрөлтэй аж<br>ахуйн нэгж, байгууллагад хяналт<br>шалгалт хийж, үйл ажиллагааг<br>сайжруулна. |  |  |  | Иргэн, аж<br>ахуйн нэгж,<br>байгууллагад<br>хяналт<br>шалгалт<br>хийсэн байна. | Нийслэлийн Засаг даргын<br>нийгмийн салбар, ногоон<br>хөгжил болон агаар, орчны<br>бохирдлын асуудал<br>хариуцсан орлогчийн<br>баталсан уурын болон 100<br>кВт-аас дээш хүчин чадалтай,<br>агаар бохирдуулагч томоохон<br>суурин эх үүсвэр ашиглагч<br>иргэн, аж ахуйн нэгж,<br>байгууллагад хяналт шалгалт<br>хийж, магадлан итгэмжлэх<br>ажлын удирдамжийн дагуу<br>2023 оны 12 дугаар сарын 01-<br>ээс 2024 оны 04 дүгээр сарын<br>01-ний хүртэлх хугацаанд 342<br>зууханд хяналт шалгалт,<br>магадлан итгэмжлэлийн<br>ажлыг хийж гүйцэтгэсэн. | 2024.01.09<br>2024.06.03 | 100% |  |  |
| 3. | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3.<br>Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын<br>газрын Хүний нөөцийн хөгжлийн төвөөс<br>зохион байгуулж буй сургалтад<br>хамрагдах;                                                                                                    |  |  |  | Сургалтад<br>хамрагдсн<br>байна.                                               | Хүний нөөцийн хөгжлийн<br>төвөөс зохион байгуулсан<br>Алсын хараа-2050 Монгол<br>Улсын урт хугацааны бодлого<br>төлөвлөлт сургалтад 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2024.01.09<br>2024.06.03 | 100% |  |  |



|    |                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                  |      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------|
| 4. | <p><b>Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4.</b><br/>         Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 02 дугаар сарын 02-ны өдрийн “Гэр хорооллын айл, өрхийн янданг тоолох ажлын хэсэг байгуулах тухай” А/114 дүгээр захирамжийн хэрэгжилтийг хангах;</p> |  |  |  | <p>оны 02 дугаар 27-ны өдөр хамрагдсан.</p> <p>Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 02 дугаар сарын 02-ны өдрийн А/114 дүгээр захирамжийн хүрээнд Улаанбаатар хотын гэр хорооллын айл, өрхийн янданг тоолох ажлын 2024 оны 02 дугаар сарын 05-ны өдрөөс 2024 оны 03 дугаар сарын 01-ний өдрийн хооронд зохион байгуулж тус ажлын хэсэг нь гэр хорооллын нийт 151,813 айл өрх бүртгэгдсэн тухай танилцуулгыг 2024 оны 03 дугаар сарын 01-ний өдөр Нийслэлийн Засаг даргын нийгмийн салбар, ногоон хөгжил болон агаар, орчны бохирдлын асуудал хариуцсан орлогчид танилцуулж хэрэгжилтийг ханган ажилласан болно.</p> | <p>2024.01.09<br/>2024.06.03</p> | 100% |
| 5. | <p><b>Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 5.</b><br/>         Монгол Улсын Хүний эрхийн үндэсний комиссоор зохион байгуулсан эрүүл аюулгүй орчин амьдрах эрх хэлэлцүүлэг оролцох;</p>                                                               |  |  |  | <p>Монгол Улс дахь хүний эрх, эрх чөлөөний нөхцөл байдлын талаарх 23 дахь илтгэлийн “Эрүүл аюулгүй орчинд амьдрах эрхийн хэрэгжилт” бүлгийн сэдвийн хүрээнд агаар, хөрсний бохирдлыг чиглэлээр Монгол Улсын Хүний эрхийн үндэсний комиссын хурлын танхимд 2024 оны 03 дугаар сарын 06-ны өдөр Захиргаа, санхүүгийн хэлтсийн дарга</p>                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>2024.01.09<br/>2024.06.03</p> | 100% |

|    |                                                                                                                                                 |   |   |   |                                                  | Г.Ариунтунгалагтай<br>оролцсон.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | хамт                                 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 6. | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 6.<br>Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 05-ны өдрийн А/226 дугаар захирамжийн хэрэгжилтийг хангах; | - | - | - | Захирамжийн хэрэгжилтийн ханган ажилласан болно. | Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын 2024 оны 02 дугаар сарын 08-ны өдрийн хурлаар "Мал аж ахуй эрхлэхийг хориглох бүсийн хил хязгаарыг тогтоож, журам батлах тухай" 09 дүгээр тогтоол, Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 05-ны өдрийн "Журмын хэрэгжилтийг хангуулах тухай" А/226 дугаар захирамжийн хүрээнд мал аж ахуй эрхлэхийг хориглосон бүсээс мал тууж хашаанд түр саатуулах үйл ажиллагааны удирдамжийн дагуу тус газрын албан хаагч нар 2024 оны 03 дугаар сарын 10-аас 11-ний өдрүүдэд Баянгол дүүргийн нутаг дэвсгэрт хориглосон бүсэд нэвтэрсэн малыг тууж хашаанд саатуулах гэх зэргээр ажилласан болно. | 2024.01.09<br>2024.06.03<br><br>100% |
| 7. | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 7.<br>Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны "Эрх шилжүүлэх тухай" А/121 дүгээр захирамжийн хэрэгжилтийг хангах;        | - | - | - | Захирамжийн хэрэгжилтийн ханган ажилласан байна. | Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 02 дугаар сарын 02-ний өдрийн А/121 дүгээр захирамжаар Өвөлжилтийн бэлтгэл хангах зорилгоор 2024-2025 оны халаалтын улиралд нийслэлийн гэр хорооллын айл өрхийн хэрэглэх сайжруулсан шахмал түлшийг нөөцлөхөд шаардлагатай агуулах түрээслэх ажлыг зохион                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2024.01.09<br>2024.06.03<br><br>100% |

|    |                                                                                                                                                                                                                                         |   |   |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |      |  |  |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|--|--|
|    |                                                                                                                                                                                                                                         |   |   |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | байгуулах ажлын хэсгийг Нийслэлийн Агаар, орчны бохирдолтой тэмцэх газрын даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 11-ны өдрийн А/11 дугаартай тушаалаар байгуулсан. Уг ажлын хэсэг нийслэлийн гэр хорооллын айл өрхийн хэрэглэх сайжруулсан шахмал түлшийг нөөцлөхөд шаардлагатай агуулах түрээслэх ажилд 27 иргэн, аж ахуйн нэгжтэй үе шаттайгаар гэрээ байгуулан 2024 оны 05 дугаар 30-ны өдрийн байдлаар 47,000 тонн сайжруулсан шахмал түлшний нөөц бүрдүүлэн ажиллаж байна. |      |  |  |  |
| 8. | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)8. “Нийслэл Улаанбаатар хотын эрх зүйн байдал, хөрөнгө оруулалт, бүтээн байгуулал болон нийслэлийн нутгийн захиргааны төрийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааны бодлого”-ыг танилцуулах уулзалтад оролцох; | - | - | Уулзалтад оролцсон байна.              | Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчаас “Нийслэл Улаанбаатар хотын эрх зүйн байдал, хөрөнгө оруулалт, бүтээн байгуулал болон нийслэлийн нутгийн захиргааны төрийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааны бодлого”-ыг танилцуулах уулзалтад 2024 оны 04 дүгээр сарын 11-ний өдөр “UB Palace” их танхимд байгууллагын нийт албан хаагчид оролцсон. | 2024.01.09<br>2024.06.03                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 100% |  |  |  |
| 9. | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 9. Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 29-ний өдрийн “Хаврын                                                                                                                                 | - | - | Захирамжийн хэрэгжилтийг хангасан байх | Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 29-ний өдрийн “Хаврын их                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2024.01.09<br>2024.06.03                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 100% |  |  |  |

213

|     |                                                                                                         |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |      |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
|     | их цэвэрлэгээ нэгдсэн арга хэмжээ зохион байгуулах тухай" А/348 дугаар захирамжийн хэрэгжилтийг хангах; |  |  |  | цэвэрлэгээ нэгдсэн арга хэмжээ зохион байгуулах тухай" А/348 дугаар захирамжийн хүрээнд 2024 оны 04 дүгээр сарын 12-ны өдөр олимпын гудамж, гадаад хэргийн яамны уулзвараас замын цагдаагийн уулзвар хүртэл байгууллагын нийт албан хаагч нар хог цэвэрлэн ажилласан.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |      |
| 10. | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 10. Жайка төслийн хүрээнд хаалтын хурал зохион байгуулах;                 |  |  |  | НЗДТГ, Нийслэлийн Агаар, орчны бохирдолтой тэмцэх газар, Японы олон улсын хамтын ажиллагааны байгууллага ЖАЙКА болон бусад байгууллагуудын хамтын ажиллагааны хүрээнд "Улаанбаатар хотын агаарын бохирдлын хяналтын чадавхыг бэхжүүлэх төсөл"-ийн III үе шатыг хааж, үр дүнг танилцуулах хурлыг 2024 оны 04 дүгээр сарын 18-д зохион байгуулсан. Тус төслийн хүрээнд суурин эх үүсвэрийн хаягдал утааны хийн хэмжилт, агаар орчны хяналт шинжилгээ, бохирдуулагч эх үүсвэрийг тодорхойлох, тээврийн хэрэгслээс үүдэлтэй агаарын бохирдлыг бууруулах арга хэмжээ, ахуйн хэрэглээний гэрийн зуухны ялгарлыг бууруулах арга хэмжээ, агаарын бохирдлыг бууруулах арга хэмжээний | 2024.01.09<br>2024.06.03 | 100% |

|     |                                                                                                                                                             |  |  |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------|
|     |                                                                                                                                                             |  |  |                                                          | <p>үнэлгээ гэсэн сэдвүүдээр дүгнэлт, зөвлөмжийг танилцуулсан.</p> <p>Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 02 дугаар сарын 02-ний өдрийн А/121 дүгээр захирамжаар Өвөлжилтийн бэлтгэл хангах зорилгоор 2024-2025 оны халаалтын улиралд нийслэлийн гэр хорооллын айл өрхийн хэрэглэх сайжруулсан шахмал түлшийг нөөцлөхөд шаардлагатай агуулах түрээслэх ажлыг зохион байгуулах ажлын хэсгийг Нийслэлийн Агаар, орчны бохирдолтой тэмцэх газрын даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 11-ны өдрийн А/11 дугаартай тушаалаар байгуулж, нийслэлийн гэр хорооллын айл өрхийн хэрэглэх сайжруулсан шахмал түлшийг нөөцлөхөд шаардлагатай агуулах түрээслэх ажлыг 2024 оны 03 дугаар сарын 13-ны өдөр тутмын сонин хэвлэл болон байгууллага, агаарын чанарыг сайжруулах бүсэд хамаарах 7-н дүүргийн цахим сайтаар зарлаж, 2024 оны 03 дугаар сарын 29-ний өдрийн 17:00 цаг хүртэл хүлээн авахад 18 иргэн, 11 аж ахуйн нэгж байгууллага саналаа ирүүлсэн. Ажлын хэсэг ирүүлсэн материалд үнэлгээ</p> | <p>2024.01.09</p> <p>2024.06.03</p> | 100% |
| 11. | <p>Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 11.</p> <p>Нийслэлийн засаг даргын 2024 оны 02 дугаар сарын 02-ны өдрийн А/121 дүгээр захирамжийн хэрэгжилтийг хангах;</p> |  |  | <p>Сайжруулсан шахмал түлшний нөөц бүрдүүлсэн байна.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |      |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |      |  |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|--|--|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |                                          | хийж 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-10-ны өдрүүдэд санал болгосон агуулахуудын байршилд очиж нөхцөл байдалтай танилцаж дүгнэлт хийж Таван толгой түлш ХХК-ний үйлдвэрийн хүчин чадлаас хамаарч 27 иргэн, аж ахуйн нэгжтэй үе шаттайгаар гэрээ байгуулж 2024 оны 05 дугаар сарын 31-ний өдрийн байдлаар 45,000 тонн сайжруулсан түлшний нөөц бүрдүүлэн хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.                                                                                          |                          |      |  |  |
| 12. | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 11. Нийслэлийн засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчаас Нийслэлийн нутгийн Захиргааны байгууллагуудын албан хаагч нартай “Нийслэл Улаанбаатар хотын эрх зүйн байдал, хөрөнгө оруулал, бүтээн байгуулалт болон нийслэлийн нутгийн захиргааны төрийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааны бодлого”-ыг танилцуулах уулзалтад оролцох; |  |  |  | Хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.     | Нийслэлийн засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчаас Нийслэлийн нутгийн Захиргааны байгууллагуудын албан хаагч нартай “Нийслэл Улаанбаатар хотын эрх зүйн байдал, хөрөнгө оруулал, бүтээн байгуулалт болон нийслэлийн нутгийн захиргааны төрийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааны бодлого”-ыг танилцуулах уулзалт 2024 оны 04 дүгээр сарын 11-ний өдөр “UB PALACE” концертын их танхимд зохион байгуулж тус байгууллагын нийт албан хаагч нар бүрэн идэвхтэй оролцсон. | 2024.01.09<br>2024.06.03 | 100% |  |  |
| 13. | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 13. Нийслэлийн засаг даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 29-ны өдрийн “Хаврын их цэвэрлэгээ нэгдсэн арга хэмжээ зохион                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  | Захирамжийн хэрэгжилтийг хангасан байна. | Нийслэлийн засаг даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 29-ны өдрийн “Хаврын их цэвэрлэгээ нэгдсэн арга                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2024.01.09<br>2024.06.03 | 100% |  |  |

|     |                                                                                                     |   |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
|     | байгуулах тухай" А/348 дугаар захирамжийн хэрэгжилтийг хангах;                                      |   |   |  | хэмжээ зохион байгуулах тухай" А/348 дугаар захирамжийн хэрэгжилтийн хүрээнд Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежер бөгөөд Захирагчийн ажлын албаны даргын 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ний өдрийн баталсан удирдамжийн дагуу нийтийн эзэмшлийн гудамж, зам, талбай, гуу жалганд үүссэн хог хаягдлыг цэвэрлэх, айл өрх, аж ахуйн нэгж байгууллагуудын эзэмшил хашаа, талбайд хуримтлагдсан хог хаягдлыг ачиж, тэвэрлэх, шон дээр наасан зарлал наалтыг хуулах, гүүрэн гарц, гэрлийн шон, нийтийн эзэмшлийн эд хогшил, хөшөө дурсгал, хогийн сав, сандал, хайс, хашлага, мод бут, ам талбайг угааж цэвэрлэх, байгуулага, аж ахуйн нэгжүүдийн хаяг хаягийн байгууламжуудыг угаах, өнгийг сэргээг зэрэг чиглэлээр тус газрын ажилтан, албан хаагч нар 2024 оны 04 дүгээр сарын 12-ны өдөр Олимпын гудамж, Гадаад хэргийн яамны уулзвараас Замын цагдаагийн уулзвар хүртэлх зам талбайн хог хаягдлыг цэвэрлэн ажилласан. | 2024.01.09<br>2024.06.03 | 100% |
|     |                                                                                                     |   |   |  | Хуулийн хэрэгжилтийг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |      |
| 14. | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 14. Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ | - | - |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |      |

2A

| худалдан авах тухай хуулийн хэрэгжилт; |                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | ханган ажиллах                | газраас хамтран зохион байгуулж байгаа "Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн хэрэгжилт тулгамдаж буй асуудал" сэдэвт хэлэлцүүлэгт 2024 оны 05 дугаар сарын 03-ны өдөр "Монголын Хүүхдийн ордон"-д оролцсон.                                                                                                                                                                                                                          |                          |      |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
| 15.                                    | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 15. "Ногоон хот-Иргэний оролцоо" 2024 оны хаврын улиралд мод тарих, арчлах арга хэмжээ;                                                                                                                    |  |  | Арга хэмжээнд оролцсон байна. | Нийслэлийн Засаг даргын нийгмийн салбар, ногоон хөгжил болон агаар, орчны бохирдлын асуудал хариуцсан орлогчийн 2024 оны 04 дүгээр сарын 26-ны өдөр баталсан "Ногоон хот-Иргэний оролцоо 2024 оны хаврын улиралд мод тарих, арчлах арга хэмжээний төлөвлөгөө" удирдамжийн дагуу Баянгол дүүргийн 20 дугаар хороо Баянгол цэцэрлэгт хүрээлэн ОНӨТҮГ-ын талбайд тус газрын нийт албан хаагч нар 2024 оны 05 дугаар сарын 11-ний өдөр 50 тод суулгацыг суулгаж мод тарих арга хэмжээнд оролцсон. | 2024.01.09<br>2024.06.03 | 100% |
| 16.                                    | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 16. Нийтийн болон ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль болон холбогдох хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах сургалт зохион байгуулах; |  |  | Сургалтад хамрагдсан байна.   | Уг албан бичгийн хүрээнд 2024 оны 02 дугаар сарын 19, 05 дугаар сарын 14-ны өдөр тус тус "Нийтийн болон ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2024.01.09<br>2024.06.03 | 100% |



|  |     |                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |                                                                                                 |                          |      |  |
|--|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|--|
|  |     |                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  | болон холбогдох хууль, тогтоомжийг танилцуулах" сургалтыг бүх албан хаагчдад зохион байгуулсан. |                          |      |  |
|  | 17. | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 17. Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежер бөгөөд Захирагчийн ажлын албаны даргын 2024 оны 05 дугаар сарын 02-ны өдрийн баталсан удирдамжийн дагуу бүх нийтийн их цэвэрлэгээнд оролцох; |  |  |  | Нийтийн их цэвэрлэгээнд оролцсон байна.                                                         | 2024.01.09<br>2024.06.03 | 100% |  |
|  | 18. | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 18. Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын даргын 2024 оны 05 дугаар сарын 09-ны өдрийн "Нийслэлийн                                                                                 |  |  |  | Хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.                                                            | 2024.01.09<br>2024.06.03 | 100% |  |

|     |                                                                                                                                               |   |                                                           |                                      |                                                                                                                                                                                           |                          |      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
|     | нутгийн захиргааны байгууллагуудын дунд зохион байгуулагдах UB QUIZ-385 танин мэдэхүйн хөгжөөнт хэрэгжилтийг хангах;                          |   |                                                           |                                      | захиргааны байгууллагуудын дунд зохион байгуулагдах UB QUIZ-385 танин мэдэхүйн хөгжөөнт хэрэгжөөнт хэрэгжилтийг хангах;                                                                   |                          |      |
| 19. | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 19. Нийслэлийн агаар, орчны бохирдолтой тэмцэх газрын 2024 оны худалдан авах төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах; | - | 7 төсөл арга хэмжээний 6 төсөл арга хэмжээг хэрэгжүүлсэн. | Хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна. | Нийслэлийн агаар, орчны бохирдолтой тэмцэх газрын 2024 оны худалдан авах төлөвлөгөөнд тусгагдсан 3 төсөл арга хэмжээний гүйцэтгэлийг сонгон шалгаруулж, гэрээ байгуулахаар ажиллаж байна. | 2024.01.09<br>2024.06.03 | 100% |

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | Шалгуур үзүүлэлт | Гүйцэтгэлийн түвшин |              |                         |                          | Биелэлтийн хувь |
|-----|----------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------------------|--------------------------|-----------------|
|     |                                  |                  | Суурь түвшин        | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт) | Эхэлсэн, дууссан хугацаа |                 |
|     | 1                                | 2                | 3                   | 4            | 5                       | 6                        | 7               |

220

|    |                                                                                               |                   |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                          |                          |      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
| 1. | Мэргэжлийн дагуу мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх, байгууллагын олон нийтийн ажилд идэвхтэй оролцох | Хэрэгжилтийн хувь | -Холбогдох хууль тогтоомжийг бие даан судлах;<br>-Хариуцсан ажлын чиглэлээр НЗДТГ-ын болон бусад байгууллагуудаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдсан байгуулсан сургалтад хамрагдсан байна;<br>-Олон нийтийн ажилд идэвхтэй оролцох; | -Холбогдох хууль тогтоомжийг бие даан судласан байна.<br>-Хариуцсан ажлын чиглэлээр НЗДТГ-ын болон бусад байгууллагуудаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдана.<br>-Байгууллагаас зохион байгуулсан олон нийтийн ажилд идэвхтэй оролцоно. | Төрийн албаны зөвлөлийн 7-д хонор сургалтыг бүрийн 4 дэх өдөр зохион байгуулдаг цахим сургалтад нийт 10 удаа хамрагдсан. | 2024.01.09<br>2024.06.03 | 100% |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

БАЙГАЛЬД ЭЭЛТЭЙ ТЕХНОЛОГИ  
СЭРГЭЭГДЭХ ЭРЧИМ ХҮЧ ХАРИУЦСАН  
МЭРГЭЖИЛТЭН  
(Албан тушаал)

  
..... / Э.Цогзолмаа /  
(Нэр, гарын үсэг)

2024.06.04  
.....  
(Огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын  
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын  
6 дугаар хавсралт

БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙН ХЭЛТЭСИЙН ХЯНАЛТ ЗОХИЦУУЛАЛТЫН АЖИЛТАН  
Б.БАТ-ОРШИХЫН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

| Д/д                                                                       | Зорилтыг хэрэгжүүлэх<br>арга хэмжээ                                                                          | Шалгуур<br>үзүүлэлт               | Суурь түвшин                                                                 | Гүйцэтгэлийн түвшин                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                          |                               |                        |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------|
|                                                                           |                                                                                                              |                                   |                                                                              | Хүрэх түвшин                                                                                                                                 | Хүрсэн<br>түвшин(биелэлт)                                                                                                                                                                | Эхэлсэн<br>дууссан<br>хугацаа | Биелэ<br>лтийн<br>хувь |
|                                                                           | 1                                                                                                            | 2                                 | 3                                                                            | 4                                                                                                                                            | 5                                                                                                                                                                                        | 6                             | 7                      |
| 1. Зорилт 1. “САЙЖРУУЛСАН ТҮЛШНИЙ МЭДЭЭ МЭДЭЭЛЭЛЭЭР ХАНГАХ АЖЛЫН ХҮРЭЭНД” |                                                                                                              |                                   |                                                                              |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                          |                               |                        |
| 1.                                                                        | <b>Арга хэмжээ 1.1</b><br>Сайжруулсан шахмал түлшний зүүн бүсийн үйлдвэр, хангамжийн баазуудад хяналт тавих. | Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь | Өдөр бүрийн зүүн бүсийн үйлдвэр, агуулах, хангамжийн баазуудад хяналт тавих. | Сайжруулсан шахмал түлшний зүүн бүсийн үйлдвэр, агуулах, хангамжийн баазуудад хяналт тавих эхний хагас жилийн байдлаар хяналт тавьсан байна. | Сайжруулсан шахмал түлшний зүүн бүсийн үйлдвэрт тээвэрлэлтэд хяналт тавин ажиллаг оны 06 дугаар сарын 03-ны өдрийн байдлаар нийт 304,051 тонн сайжруулсан шахмал түлш тээвэрлэсэн байна. | 2024.01.09-<br>2024.06.03     | 100%                   |
| 2.                                                                        | <b>Арга хэмжээ 1.2.</b><br>Сайжруулсан шахмал түлшний, борлуулалтын цэгийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих      | Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь | Өдөр бүрийн борлуулалтын цэгийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих.                | Сайжруулсан шахмал түлшний, борлуулалтын цэгийн үйл ажиллагаанд эхний хагас жилийн байдлаар                                                  | Сайжруулсан шахмал түлшний, борлуулалтын цэгийн үйл ажиллагаанд хяналт тавин ажилласан ба оны эхний хагас                                                                                | 2024.01.09-<br>2024.06.03     | 100%                   |

187

|    |                                                                                                                                                                      |                                   |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                  |                                        |      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------|
|    |                                                                                                                                                                      |                                   |                                                                                                                     | хяналт тавьсан байна.                                                                                                                                             | жилийн 236,714 сайжруулсан түлш борлуулсан байна.                                                                                                                                                                | байдлаар тонн шахмал борлуулсан байна. |      |
| 3. | <p><b>Арга хэмжээ 1.3</b></p> <p>Сайжруулсан шахмал түлш тээвэрлэлтийн компанийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих.</p>                                                   | Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь | Тээвэрлэлтийн компанийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих.                                                               | Сайжруулсан шахмал түлш тээвэрлэлтийн компанийн үйл ажиллагаанд эхний хагас жилийн байдлаар хяналт тавьсан байна.                                                 | Таван толгой түлш ХХК-ийн баруун бүсийн үйлдвэрээс сайжруулсан шахмал түлш тээвэрлэх 22 компанийн үйл ажиллагаанд хяналт тавин өдөрт дунджаар 2-3 рейсээр шахмал түлш тээвэрлэн хэрэгжилтийг хангасан ажилласан. | 2024.01.09-2024.06.03                  | 100% |
| 4. | <p><b>Арга хэмжээ 1.4</b></p> <p>Зүүн бүсийн үйлдвэр, агуулах, дундын болон хангамжийн баазын сайжруулсан түлшний мэдээг нэгтгэж, төв ажилтад хүргүүлж хянуулна.</p> | Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь | Үйлдвэр, агуулах, дундын болон хангамжийн баазын сайжруулсан түлшний мэдээг нэгтгэж, төв ажилтад хүргүүлж хянуулна. | Зүүн бүсийн үйлдвэр, агуулах, дундын болон хангамжийн баазын сайжруулсан түлшний мэдээг нэгтгэж эхний хагас жилийн байдлаар төв ажилтад хүргүүлж хянуулсан байна. | Зүүн бүсийн үйлдвэр, агуулах, дундын болон хангамжийн баазын сайжруулсан түлшний нөөцийг мэдээг өдөр бүр төв хяналт зохицуулалтын ажилтанд хүргүүлж хянуулж ажилласан.                                           | 2024.01.09-2024.06.03                  | 100% |
| 5. | <p><b>Арга хэмжээ 1.5</b></p> <p>Агуулах, дундын болон хангамжийн баазын борлуулалтын цэгүүд рүү тээвэрлэсэн хэмжээний баримт бичигт тамга дарж баталгаажуулах.</p>  | Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь | Борлуулалтын цэгүүд рүү тээвэрлэсэн түлшний хэмжээний баримт бичигт тамга дарж баталгаажуулах.                      | Агуулах, дундын болон хангамжийн баазын борлуулалтын цэгүүд рүү тээвэрлэсэн түлшний хэмжээ                                                                        | Таван толгой түлш ХХК-ийн баруун бүсийн үйлдвэр, агуулах, дундын болон хангамжийн бааз, борлуулалтын цэгүүд рүү тээвэрлэсэн                                                                                      | 2024.01.09-2024.06.03                  | 100% |

|                                                                               |                                                                                                                        |                                                                                 |                                                                                                                                         | эхний<br>жилийн<br>баримт<br>тамга<br>баталгаажуулсан<br>байна                                                                | түлшний<br>бичигт<br>баримт<br>тарж<br>баталгаажуулан<br>ажилласан. |      |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------|
| Зорилт 2. АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД |                                                                                                                        |                                                                                 |                                                                                                                                         |                                                                                                                               |                                                                     |      |
| 1.                                                                            | Арга хэмжээ 2.1.Үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг жил бүр хэлтэс, газрын даргатай байгуулж, биелэлтийг улирал бүр тайлагнах. | Үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг улирал бүр тайлагнах.                               | Үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг жил бүр хэлтэс, газрын даргатай байгуулж, биелэлтийг улирал бүр эхний жилийн байдлаар тайлагнасан байна.    | Үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг батлуулж 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар биелэлтийг гаргаж тайлагнасан байна.                | 2024.01.09-<br>2024.06.03                                           | 100% |
| 2.                                                                            | Арга хэмжээ 2.2. Байгууллагын шуурхай хуралдаан, цаг үеийн шаардлагаар зохион байгуулагдсан хурал зөвлөгөөнд оролцох.  | Байгууллагын шуурхай хуралдаан, зохион байгуулагдсан хурал зөвлөгөөнд оролцох.. | Байгууллагын шуурхай хуралдаан, цаг үеийн шаардлагаар зохион байгуулагдсан хурал зөвлөгөөнд эхний хагас жилийн байдлаар оролцсон байна. | Байгууллагын шуурхай хуралдаан, цаг үеийн шаардлагаар зохион байгуулагдсан хурал зөвлөгөөнд тогтмол, идэвхтэй оролцсон байна. | 2024.01.09-<br>2024.06.03                                           | 100% |
| 3.                                                                            | Арга хэмжээ 2.3. Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр биелүүлэх.                                               | Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр биелүүлэх.                         | Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг эхний хагас жилийн байдлаар оролцсон байна.                                                          | Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар тогтмол биелүүлэн ажилласан.                          | 2024.01.09-<br>2024.06.03                                           | 100% |

|    |                                                                                                                               |                                    |                                                                      | Биелүүлсэн байна.                                                                                                                              |                                                                                                                    |                                   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 4. | <b>Арга хэмжээ</b><br>Хэлтсийн ажиллагааны чиг үүрэгтэй уялдуулан ажиллагааны төлөвлөгөө гарган, хэрэгжилтийг ханган ажиллах. | Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь. | Хэлтсийн ажиллагааны төлөвлөгөө гарган, хэрэгжилтийг ханган ажиллах. | Хэлтсийн үйл ажиллагааны чиг үүрэгтэй уялдуулан ажиллагааны төлөвлөгөө гарган эхний хагас жилийн байдлаар хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна. | Хэлтсийн үйл ажиллагааны чиг үүрэгтэй уялдуулан ажиллагааны төлөвлөгөө гарган хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна. | 2024.01.09-2024.06.03<br><br>100% |

Хоёр. мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                          | Шалгуур үзүүлэлт                     | Суурь түвшин                            | Хүрэх түвшин                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                         |                         |                  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|
|     |                                                                                                                           |                                      |                                         | Эхний хагас жил                                                                                                                                                                                             | Сүүлийн хагас жил                                                                                                                                                                                       | Эхэлсэн дууссан хугацаа | Биелэлт ийн хувь |
|     |                                                                                                                           |                                      |                                         |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                         |                         |                  |
| 1.  | <b>Арга хэмжээ 3.1.</b><br>Мэргэжлийн дагуу мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх, олон байгууллагын нийтийн ажилд идэвхтэй оролцох. | Төлөвлөгөөний дагуу ажилласан байна. | Байгууллагын олон нийтийн ажилд оролцох | 4<br>Холбогдох хууль тогтоомжийг бие даан судлаж<br>Хариуцсан ажлын чиглэлээр НЗДТГ-ын болон ХНХТ-ийн байгууллагуудаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдаж эхний хагас жилийн байдлаар олон нийтийн ажилд | 5<br>Холбогдох хууль тогтоомжийг бие даан судлаж, хариуцсан ажлын чиглэлээр НЗДТГ-ын болон ХНХТ-ийн байгууллагуудаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдаж, олон нийтийн ажилд идэвхтэй оролцсон байна. | 2024.01.09-2024.06.03   | 100%             |

|    |                                                                                                                                                  |                                      |                                                                      |                                                                                                                    |                                                                                       |                           |      |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|--|
|    |                                                                                                                                                  |                                      |                                                                      |                                                                                                                    | идэвхтэй<br>оролцсон байна.                                                           |                           |      |  |
| 2. | Арга хэмжээ 3.2. Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, сургалтад хамрагдах | Төлөвлөгөөний дагуу ажилласан байна. | Хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, сургалтад хамрагдах | Албан үүрэгтээ хариуцлагатай хандаж, өөрийн мэдлэг чадварыг дээшлүүлж эхний хагас жилийн байдлаар ажилласан байна. | Албан үүрэгтээ хариуцлагатай хандаж, өөрийн мэдлэг чадварыг дээшлүүлж ажилласан байна | 2024.01.09-<br>2024.06.03 | 100% |  |

ТАНИЛЦСАН:

БХХ-ийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч  
( Албан тушаал )

Г.Бат-Оюун/...../   
( Нэр, гарын үсэг )

2024. .... ..   
( Огноо )

ХЯНАСАН:

Түлшний бодлого хариуцсан ахлах мэргэжилтэн /хавсран/   
( Албан тушаал )

Э.Цогзолмаа/...../   
( Нэр, гарын үсэг )

2024. 06. 06   
( Огноо )

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ ГАРГАСАН:

Хяналт зохицуулалтын ажилтан   
( Албан тушаал )

Б.Бат-орших/...../   
( Нэр, гарын үсэг )

2024 -06-05..   
( Огноо )



Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙН ХЭЛТСИЙН АГААРЫН БОХИРДЛЫН НӨЛӨӨЛӨЛ  
ТАРХАЛТЫН ЗАГВАРЧЛАЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН (ХАВСРАН) Б.АДЪЯА-ОЧИРЫН  
2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д                                                                             | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                 | Шалгуур үзүүлэлт             | Гүйцэтгэлийн түвшин                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |      | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|--------------------------|-----------------|
|                                                                                 |                                                                                  |                              | Суурь түвшин                                                                                                                   | Хүрэх түвшин                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Хүрсэн түвшин (биелэлт)  |      |                          |                 |
| 1                                                                               | 2                                                                                | 3                            | 4                                                                                                                              | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 6                        | 7    |                          |                 |
| Нэг. "БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСАГДСАН" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД:                       |                                                                                  |                              |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |      |                          |                 |
| 1.                                                                              | Арга хэмжээ 1.1 2022, 2023 оны Эх үүсвэрийн ялгарлын инвенторын тайланг шинэчлэх | Үйл ажиллагаа нь хэрэгжилт % | 2022 оны эх үүсвэрийн ялгарлын инвенторын тайланг шинэчлэн боловсруулж батлуулах, 2023 оны тайлангийн дата мэдээлэл цуглуулах. | 2022 оны эх үүсвэрийн ялгарлын инвенторын тайланг шинэчлэх ажил 2023 оны 08 сараас агаар бохирдуулах суурин эх үүсвэрүүдийн дата мэдээллийг цуглуулан Жайка төслийн мэргэжилтний тусламжтайгаар боловсруулж хянуулах шатанд байна. Мөн агаар 2023 оны эх үүсвэрийн ялгарлын тайланг шинэчлэх ажлын дата мэдээлэл цуглуулахаар бэлтгэл ажил ханган ажиллаж байна. | 2024.01.01<br>2024.05.31 | 100% |                          |                 |
| Зорилт 2. "ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД: |                                                                                  |                              |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |      |                          |                 |

|    |                                                                             |                              |                           |                                                                        |                          |      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
| 2. | Арга хэмжээ 2.1. Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн санал хүсэлт, | Байгууллагын үйл ажиллагааны | Албан бичиг болон өргөдөл | 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар төрийн албан хаагчдын албан хэрэг | 2024.01.01<br>2024.05.31 | 100% |
|----|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|

222

|   |                                                                                                              |                                                     |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |      |  |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|--|
|   | албан бичиг, өргөдөл гомдлыг судлан хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх                                             | хэвийн байдлыг хангах                               | гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх, Албан хэрэг хөтлөлтийг стандартын дагуу ангилан төрөлжүүлэх                                         | хөтлөлтийн нэгдсэн систем <a href="http://www.edoc.ub.gov.mn">www.edoc.ub.gov.mn</a> -ээр ирсэн нийт 6 албан бичиг ирснээс шийдвэрлэлтийн хувь 100%, үүнээс хариутай албан бичиг 0, хариугүй албан бичиг 6 бүртгэгдсэнийг тухай бүр шийдвэрлэж ажилласан байна. Нийт ирсэн бичгийн шийдвэрлэлтийн хувь 100 хувь, шийдвэрлэлтийн дундаж хугацаа 9 хоног байна.<br><br>2024 оны тайлант хугацаанд иргэд, аж ахуйн нэгж байгууллагаас нийт 11 өргөдөл ирснийг цаг хугацаанд нь 100% шийдвэрлэж ажилласан. Өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтийн дундаж хугацаа 13 хоног 17 цаг 15 минуттай байна. |                          |      |  |
| 3 | Арга хэмжээ №2.2. Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, хэрэгжилтийг улирал бүр тайлагнаж ажиллах | 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулсан байна. | 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан нэгжийн даргаар батлуулах<br><br>2024 оны 1, 2 дугаар улирлын байдлаар хэрэгжилтийг гарган | 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг нэгжийн даргаар батлуулсан бөгөөд 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг эхний хагас жилийн байдлаар гарган ажиллаж байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2024.01.01<br>2024.05.31 | 100% |  |

283

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |  |  |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|--|
|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                    |                                                                       | нэгжийн даргад тайлагнах                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |  |  |
| 4                                                        | Арга хэмжээ №2.3. Байгууллагын архивт 2023 оны үйл ажиллагааны явцад үүссэн баримтыг бүрдүүлэн архив бичиг хэргийн эрхлэгчид хүлээлгэн өгөх, байгууллагын 2024 оны ХХНЖ-д оруулах архивын хадгаламжийн нэгжийн жагсаалтийг гаргах | 2023 оны архивын хадгаламжын нэгжийг байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх, 2024 оны архивт хүлээлгэн өгөх баримтын жагсаалтыг гаргах |                                                                       | 2023 оны архивын хадгаламжын нэгжийг байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх, 2024 оны архивт хүлээлгэн өгөх баримтын жагсаалтыг гаргах | Байгууллагын 2023 оны ХХНЖ-ын дагуу архивын баримт бүрдүүлэн нийт 47 баримт хүлээлгэн өгсөн. Мөн 2024 оны ХХНЖ-ын батлуулахаар ЗСХ-ийн архив, бичиг хэргийн эрэгчид хүлээлгэн өгсөн.                                                                                                                                                                                                                                                      | 2024.01.01<br>2024.05.31 |  |  |
| Зорилт 3. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |  |  |
| 5                                                        | Мэргэжлийн дагуу мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх, байгууллагын олон нийтийн ажил сургалтуудад идэвхтэй оролцох                                                                                                                         |                                                                                                                                    | Өөрийн мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх сургалт, семинарит хамрагдсан байна |                                                                                                                                    | 1. 2024.3.13-ны өдөр Улаанбаатар хотын агаарын бохирдлын хяналтын чадавхыг бэхжүүлэх төслийн (3 дугаар үе шатны) "Агаарын бохирдлыг бууруулах арга хэмжээний загвар төслийн үр дүнгийн үнэлгээ" үр дүнгийн танилцуулага семинарт оролцсон.<br>2. Улаанбаатар хотын агаарын бохирдлын хяналтын чадавхыг бэхжүүлэх төсөл"-ийн III шат хэрэгжиж төслийн хаалтын семинарит оролцсон. НЗДТГ, Нийслэлийн Агаар, орчны бохирдолтой тэмцэх газар, | 2024.01.01<br>2024.05.31 |  |  |

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  | <p>Японы олон улсын хамтын ажиллагааны байгууллага ЖАЙКА болон бусад байгууллагуудын хамтын ажиллагааны хүрээнд “Улаанбаатар хотын агаарын бохирдлын хяналтын чадавхыг бэхжүүлэх төсөл”-ийн III үе шатыг хааж, хаалтын семинари зохион байгуулсанаас “НАОБТГ-ийн суурин харуулын техникийн засвар” сэдвээр илтэл танилцуулж оролцсон. Тус семинарит суурин эх үүсвэрийн хаягдал утааны хийн хэмжилт, агаар орчны хяналт шинжилгээ, бохирдуулагч эх үүсвэрийг тодорхойлох, тээврийн хэрэгслээс үүдэлтэй агаарын бохирдлыг бууруулах арга хэмжээ, ахуйн хэрэглээний гэрийн зуухны ялгарлыг бууруулах арга хэмжээ, агаарын бохирдлыг бууруулах арга хэмжээний үнэлгээ гэсэн сэдвүүдээр илтэлүүдийг танилцуулсан.</p> <p>3. АНУ-ын Олон улсын хөгжлийн агентлаг (USAID)-аас зохион байгуулсан 2023 оны 10-р сарын 11-12ны өдрүүдэд Азийн тэсвэртэй хотууд төслийн нээлтийн арга хэмжээ семинарит оролцсон.</p> <p>4. Мөрдөн шалгах хэлтсээс ирүүлсэн</p> |
|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  | мэдэгдлийн дагуу албан бичгийн хүрээнд 2024 оны 02 дугаар сарын 19, 05 дугаар сарын 14-ны өдөр тус тус "Нийтийн болон ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль болон холбогдох хууль, тогтоомжийг танилцуулах" сургалтыг бүх албан хаагчдад зохион байгуулсан |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

#### Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

| Д/д | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)                                                                               | Шалгуур үзүүлэлт                | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлт ийн хувь |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|
| 6   | Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 05-ны өдрийн А/226 дугаар захирамжийн хэрэгжилтийг хангах; | Захирамжийн хэрэгжилтийг хангах | -            | -            | Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын 2024 оны 02 дугаар сарын 08-ны өдрийн хурлаар "Мал аж ахуй эрхлэхийг хориглох бүсийн хил хязгаарыг тогтоож, журам батлах тухай" 09 дүгээр тогтоол, Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 05-ны өдрийн "Журмын хэрэгжилтийг хангуулах тухай" А/226 дугаар захирамжийн хүрээнд мал аж ахуй эрхлэхийг хориглосон бүсээс мал тууж хашаанд түр саатуулах үйл ажиллагааны удирдамжийн дагуу тус газрын албан хаагч нар 2024 оны 03 дугаар сарын 09-өөс 10-ны өдрүүдэд Баянгол дүүргийн нутаг | 2024.01.01<br>2024.05.31 | 100%             |

|    |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |      |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|--|
|    |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           | дэвсгэрт хориглосон бүсэд нэвтэрсэн малыг тууж хашаанд саатуулах гэх зэргээр ажилласан болно.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |      |  |
| 7. | “Нийслэл Улаанбаатар хотын эрх зүйн байдал, хөрөнгө оруулалт, бүтээн байгуулал болон нийслэлийн нутгийн захиргааны төрийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааны бодлого”-ыг танилцуулах уулзалтад оролцох; | -                                                                                                                                                                         | -                                                                                                                                                                         | -                                                                                                                                                                         | Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчаас зохион байгуулсан “Нийслэл Улаанбаатар хотын эрх зүйн байдал, хөрөнгө оруулалт, бүтээн байгуулал болон нийслэлийн нутгийн захиргааны төрийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааны бодлого”-ыг танилцуулах уулзалтад 2024 оны 04 дүгээр сарын 11-ний өдөр “UB Palace” их танхимд байгууллагын нийт албан хаагчид оролцсон.                                          | 2024.01.01<br>2024.05.31 | 100% |  |
| 8  | Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 29-ний өдрийн “Хаврын их цэвэрлэгээ нэгдсэн арга хэмжээ зохион байгуулах тухай” А/348 дугаар захирамжийн хэрэгжилтийг хангах;                          | Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежер бөгөөд Захирагчийн ажлын албаны даргын 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ний өдрийн баталсан удирдамжийн дагуу нийтийн эзэмшлийн гудамж, зам, | Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежер бөгөөд Захирагчийн ажлын албаны даргын 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ний өдрийн баталсан удирдамжийн дагуу нийтийн эзэмшлийн гудамж, зам, | Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежер бөгөөд Захирагчийн ажлын албаны даргын 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ний өдрийн баталсан удирдамжийн дагуу нийтийн эзэмшлийн гудамж, зам, | Нийслэлийн засаг даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 29-ны өдрийн “Хаврын их цэвэрлэгээ нэгдсэн арга хэмжээ зохион байгуулах тухай” А/348 дугаар захирамжийн хэрэгжилтийн хүрээнд Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежер бөгөөд Захирагчийн ажлын албаны даргын 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ний өдрийн баталсан удирдамжийн дагуу нийтийн эзэмшлийн гудамж, зам, талбай, гуу жалганд үүссэн хог хаягдлыг цэвэрлэх, айл өрх, аж ахуйн | 2024.01.01<br>2024.05.31 | 100% |  |

|   |                                                                                                                                                                                                                                          |                                              |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |      |  |  |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|--|--|
|   | ээмшлийн гудамж, зам, талбай, гуу жалганд үүссэн хог хаягдлыг цэвэрлэх                                                                                                                                                                   | талбай, жалганд үүссэн хог хаягдлыг цэвэрлэх | талбай, жалганд үүссэн хог хаягдлыг цэвэрлэх | нэгж байгууллагуудын эзэмшил хашаа, талбайд хуримтлагдсан хог хаягдлыг ачиж, тээвэрлэх, шон дээр наасан зарлал наалтыг хуулах, гүүрэн гарц, гэрлийн шон, нийтийн эзэмшлийн эд хогшил, хөшөө дурсгал, хогийн сав, сандал, хайс, хашлага, мод бут, ам талбайг угааж цэвэрлэх, байгуулага, аж ахуйн нэгжүүдийн хаяг хаягийн байгууламжуудыг угаах, өнгийг сэргээг зэрэг чиглэлээр тус газрын ажилтан, албан хаагч нар 2024 оны 04 дүгээр сарын 12-ны өдөр Олимпын гудамж, Гадаад хэргийн яамны уулзвараас Замын цагдаагийн уулзвар хүртэлх зам талбайн хог хаягдлыг цэвэрлэн ажилласан. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |      |  |  |
| 9 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын даргын 2024 оны 05 дугаар сарын 09-ны өдрийн “Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын дунд зохион байгуулагдах UB QUIZ-385 танин мэдэхүйн хөгжөөнт тэмцээн” удирдамжийн хэрэгжилтийг хангах; | -                                            | -                                            | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын даргын 2024 оны 05 дугаар сарын 09-ны өдрийн “Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын дунд зохион байгуулагдах UB QUIZ-385 танин мэдэхүйн хөгжөөнт тэмцээн” удирдамжийн дагуу тус газраас 2 баг бүрэлдэхүүн 2024 оны 05 дугаар сарын 22-ны өдөр Чингис хаан зочид буулын Хаан танхимд зохион байгуулсан. Тус тэмцээн нь нийслэлийн 385 жилийн ойг | 2024.01.01<br>2024.05.31 | 100% |  |  |

|    |                                                                                                                                                           |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                      |                          |      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
|    |                                                                                                                                                           |  |  |  |  | утган нийслэлийн нутгийн захиргааны албан хаагчдын танин мэдэхүйн мэдлэгийг тэлэх, бүтээлч сэтгэлгээг хөгжүүлэх, нийслэл Улаанбаатар хотын түүхэн замналын талаарх мэдлэгийг сорих, багаар ажиллах ур чадварыг нэмэгдүүлэхэд оршино. |                          |      |
| 10 | Нийслэлийн агаар, орчны бохирдолтой тэмцэх газрын 2024 оны худалдан авах төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах;                                               |  |  |  |  | Нийслэлийн агаар, орчны бохирдолтой тэмцэх газрын 2024 оны худалдан авах төлөвлөгөөнд тусгагдсан 3 төсөл арга хэмжээний гүйцэтгэгийг сонгон шалгаруулж, гэрээ байгуулахаар ажиллаж байна.                                            | 2024.01.01<br>2024.05.31 | 100% |
| 11 | Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны А/241 дүгээр захирамжаар олон улсын гүйлтийн өдрийг тохиолдуулан "Улаанбаатар марафон-2024" автомашингүй өдрийн хүрээнд; |  |  |  |  | Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны А/241 дүгээр захирамжаар олон улсын гүйлтийн өдрийг тохиолдуулан "Улаанбаатар марафон-2024" марафон гүйлтэд 2024 оны 05 дугаар сарын 25-ны өдөр оролцсон.                                           | 2024.01.01<br>2024.05.31 | 100% |

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Агаарын бохирдолын нөлөөлөл  
тархалтын загварчлал хариуцсан  
мэргэжилтэн  
(Албан тушаал)

Б.Адъяа-Очир / *B. Adyaya-Ochir*

(Нэр, аарын үсэг)

2024 оны 05 дугаар сарын 31

(Огноо)



Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын  
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын  
8 дугаар хавсралт



**ДОТООД ОРЧНЫ АГААРЫН БОХИРДОЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН  
ЭНХБААТАР ОВОГТОЙ БИЛГҮҮНИЙ 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС  
ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН  
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

ДОТООД ОРЧНЫ АГААРЫН БОХИРДОЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН  
ЭНХБААТАР ОВОГТОЙ БИЛГҮҮНИЙ 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС  
ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН  
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС  
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Нийслэлийн Агаар, орчны бохирдолтой тэмцэх газар

Нэгжийн нэр: Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д                                                                                                      | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                                                                                                                                     | Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо | Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал | Нийлбэр оноо | Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------|
|                                                                                                          | 1                                                                                                                                                                                                                                    | 2                                    | 3                                       | 4            | 5                                                         |
|                                                                                                          | Оноо                                                                                                                                                                                                                                 | 60 хүртэл                            | 10 хүртэл                               | 70 хүртэл    |                                                           |
| Зорилт 1. “НЭГ. “БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт |                                                                                                                                                                                                                                      |                                      |                                         |              |                                                           |
| 1.                                                                                                       | Арга хэмжээ №1.1. Агаарын бохирдлын хүний эрүүл мэнд, хүрээлэн буй орчинд үзүүлэх хор уршиг, түүнийг бууруулах угаарын хийн хордлогоос урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулах. /НХТЖҮЧ-6.2.2, НЗДҮАХ-5.2.3.1, НХТ-4.2.10/ | 40                                   | 5                                       | 45           | 40                                                        |
| 2.                                                                                                       | Арга хэмжээ №1.2. Гэр, байр, орон сууцны доторх агаарын бохирдлыг бууруулах, арилгахад чиглэсэн зөвлөмж гаргаж, олон нийтэд сурталчилна. /НХТЖҮЧ-6.2.2, НЗДҮАХ-5.2.3.1, НХТ-4.2.10/                                                  | 40                                   | 5                                       | 45           | 40                                                        |
| Зорилт 2. “ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД                           |                                                                                                                                                                                                                                      |                                      |                                         |              |                                                           |
| 1.                                                                                                       | Арга хэмжээ №2.1. Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн санал хүсэлт, албан бичиг, өргөдөл гомдлыг судлан хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх                                                                                        | 60                                   | 10                                      | 70           | 70                                                        |
| 2.                                                                                                       | Арга хэмжээ №2.2. Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг                                                                                                                                                                                           | 60                                   | 10                                      | 70           | 70                                                        |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |    |    |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|
|                                 | боловсруулан батлуулах, хэрэгжилтийг улирал бүр тайлагнаж ажиллах                                                                                                                                                                 |    |    |    |    |
| 3.                              | Арга хэмжээ №2.3. Байгууллагын архивт 2023 оны үйл ажиллагааны явцад үүссэн баримтыг бүрдүүлэн архив бичиг хэргийн эрхлэгчид хүлээлгэн өгөх, байгууллагын 2024 оны ХХНЖ-д оруулах архивын хадгаламжийн нэгжийн жагсаалтийг гаргах | 60 | 10 | 70 | 70 |
| Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт |                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |    |    |
| 1.                              | Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 29-ний өдрийн "Хаврын их цэвэрлэгээ нэгдсэн арга хэмжээ зохион байгуулах тухай" А/348 дугаар захирамжийн хэрэгжилтийг хангах;                                                    | 60 | 10 | 70 | 70 |
| 2.                              | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хүний нөөцийн хөгжлийн төвөөс зохион байгуулж буй сургалтад хамрагдах;                                                                                                                      | 60 | 10 | 70 | 70 |
| 3.                              | Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 05-ны өдрийн А/226 дугаар захирамжийн хэрэгжилтийг хангах;                                                                                                                       | 60 | 10 | 70 | 70 |
| 4.                              | "Нийслэл Улаанбаатар хотын эрх зүйн байдал, хөрөнгө оруулалт, бүтээн байгуулал болон нийслэлийн нутгийн захиргааны төрийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааны бодлого"-ыг танилцуулах уулзалтад оролцох;                           | 60 | 10 | 70 | 70 |
| 5.                              | "Ногоон хот-Иргэний оролцоо" 2024 оны хаврын улиралд мод тарих, арчлах арга хэмжээ;                                                                                                                                               | 60 | 10 | 70 | 70 |
| 6.                              | Нийтийн болон ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль болон холбогдох хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах сургалт зохион байгуулах;                            | 60 | 10 | 70 | 70 |

|              |                                                                                                                                                                                                                                          |    |    |    |    |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|
| 7.           | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын даргын 2024 оны 05 дугаар сарын 09-ны өдрийн "Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын дунд зохион байгуулагдах UB QUIZ-385 танин мэдэхүйн хөгжөөнт тэмцээн" удирдамжийн хэрэгжилтийг хангах; | 60 | 10 | 70 | 70 |
| Дундаж оноо: |                                                                                                                                                                                                                                          |    |    |    | 65 |

## 2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д         | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                              | Арга хэмжээний биелэлтийн хувь | Нийт (15 хүртэл оноогоор) | Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------|
|             | 1                                                                                             | 2                              | 3                         | 4                                                         |
| 1.          | Мэргэжлийн дагуу мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх, байгууллагын олон нийтийн ажилд идэвхтэй оролцох | 100 %                          | 15                        | 14                                                        |
| Дундаж оноо |                                                                                               |                                |                           | 14                                                        |

## 3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

| Д/д                                              | Үзүүлэлт                | Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо) | Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо |
|--------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                                                  | 1                       | 2                                 | 3                                                         |
| 1.                                               | Хандлага, ёс зүй        | 5                                 | 5                                                         |
| 2.                                               | Дүн шинжилгээ хийх      | 5                                 | 5                                                         |
| 3.                                               | Асуудал шийдвэрлэх      | 5                                 | 5                                                         |
| 4.                                               | Хариуцлагатай байдал    | 5                                 | 5                                                         |
| 5.                                               | Ажлын цаг ашиглалт      | 5                                 | 5                                                         |
| Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан) |                         |                                   |                                                           |
| 6.                                               | Мэргэжлийн ур чадвар 1. | 5                                 | 5                                                         |
| 7.                                               | Мэргэжлийн ур чадвар 2. | 5                                 | 5                                                         |
| 8.                                               | Мэргэжлийн ур чадвар 3. | 5                                 | 5                                                         |
| Дундаж оноо                                      |                         | 5                                 | 5                                                         |

## 4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

| Д/д         | Үзүүлэлт         | Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо) |
|-------------|------------------|------------------------------|
|             | 1                | 2                            |
| 1.          | Хандлага, ёс зүй | 5                            |
| 2.          | Багаар ажиллах   | 7                            |
| 3.          | Харилцаа         | 7                            |
| Дундаж оноо |                  | 6,3                          |

## 5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

| Д/д | Үнэлгээний үзүүлэлт | Үзүүлэлт тус бүрийн оноо |
|-----|---------------------|--------------------------|
|-----|---------------------|--------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                     |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.) | (70 хүртэлх оноо)<br>65 |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт                                       | (15 хүртэлх оноо)<br>14 |
| 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)                                      | (7 хүртэлх оноо)<br>5   |
| 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)                                           | (8 хүртэлх оноо)<br>6,3 |
| 5.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)        | (90,3 оноо)<br>90,3     |
| Нийт оноо =<br>( Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ) ) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо |                                                                                                     | 90,3                    |

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХЭЛТСИЙН ДАРГЫН АЛБАН  
ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ  
(албан тушаал)

  
(гарын үсэг)

Г.БАТ-ОЮУН/  
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,  
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

ДОТООД ОРЧНЫ АГААРЫН  
БОХИРДОЛ ХАРИУЦСАН  
МЭРГЭЖИЛТЭН  
(албан тушаал)

  
(гарын үсэг)

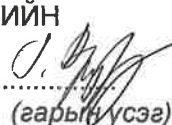
И.БИЛГҮҮН/  
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ЗАХИРГАА, САНХҮҮГИЙН ХЭЛТСИЙН  
ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР  
ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ  
(албан тушаал)

  
(гарын үсэг)

Г.АРИУНТУНГАЛАГ /  
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ХҮНИЙ НӨӨЦ, ХУУЛИЙН АСУУДАЛ  
ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН  
(албан тушаал)

  
(гарын үсэг)

/Н.НЯМДУЛАМ/  
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ  
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ  
(албан тушаал)



(гарын үсэг)

/Б.БАТШАГАЙ/  
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

2024.06.20.